

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 90 «Калинка»
630099 г. Новосибирск, ул. М.Горького 26 т. 223-22-55

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБДОУ д/с № 90
Протокол №
от 07 августа 2026г



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с № 90
Э.Э. Ларионова
Приказ № 126/0
августа 2026 г.

Годовой план МБДОУ д/с № 90 2026- 2027 уч. год

Новосибирск

СОДЕРЖАНИЕ.

Пояснительная записка	3
Раздел I Анализ деятельности МБДОУ д/с № 90 за 2025-2026 учебный год	
1.1. Качество условий в МБДОУ д/с № 90, созданных и использованных для реализации ОП ДО	3
1.1.1. Анализ выполнения годовых задач на 2025-2026 уч. год	5
1.1.2. Результаты оценки информационной среды	12
1.1.3. Результаты оценки кадрового обеспечения образовательного процесса	14
1.1.4. Результаты оценки психолого- педагогических условий	17
1.2. Качество результатов ОП ДО	
1.2.1. Результаты оценки освоения детьми ОП ДО	19
1.2.2. Результаты оценки уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности	20
1.3. Результаты оценки показателей здоровья детей	22
1.4. Результаты оценки уровня адаптации детей к условиям	24
1.5. Результаты оценки коррекционной работы	26
1.6. Результаты оценки уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования	28
1.7. Результаты оценки материально – технических условий	31
Раздел II Планирование деятельности МБДОУ д/сад № 90 на 2026/2027 уч. год	
2.1. Цели и задачи на 2026-2027 учебный год	32
2.2. Работа с кадрами.	32
2.2.1. План – прогноз прохождения курсов повышения квалификации на 2026-2027 уч. г.	32
2.2.2. План – прогноз аттестации педагогов на 2026-2027 гг.	33
2.2.3. Планирование работы по самообразованию педагогов на 2026-2027 учебный год	34
2.2.4. Общие собрания трудового коллектива	35
2.2.5. Планирование организационно- управленческой деятельности	35
3. Организационно-педагогическая работа	
3.1. Педагогические советы	36
3.2. Семинары	38

3.3. Мастер- классы	39
3.4. Консультации	39
3.5. План работы методического Совета	40
3.6. План работы с молодыми педагогами	40
3.7. Планирование наставничества	41
3.8. План-график внутреннего мониторинга в учреждении	43
3.9. Внутри садовый контроль	48
3.10. План методической работы	50
3.11. План воспитательной работы	51
3.12. Сопровождение воспитанников- детей участников СВО	52
3.13. Мониторинг инфраструктуры РППС	52
4. Взаимодействие семьями воспитанников	53
4.1. Родительские собрания	55
4.2. Работа по программе Просвещение родителей	56
5. Взаимодействие с социумом	56
6. Охрана и безопасность	
6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	58
6.2. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	60
6.3. План работы по пожарной безопасности	61
6.4. Антитеррористическая защищенность	62
7.Административно-хозяйственная работа.	
7.1. Нормативно- правовое обеспечение	66
7.2. Материально- техническое обеспечение	68

Пояснительная записка

План образовательной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 90 «Калинка» (в дальнейшем - Годовой план) на 2026 – 2027 учебный год является звеном в комплексной системе планирования МБДОУ, представляет ее тактический уровень.

Годовой план разработан на основе анализа образовательной деятельности МБДОУ за предшествующий календарный и учебный год, с учетом образовательных приоритетов и потребностей МБДОУ, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества образовательной деятельности. Основными характеристиками Годового плана являются: системность, целостность, согласованность, ресурсообеспеченность, ориентированность на перспективу, комплексность, практичность и реализуемость, контролируемость.

Раздел I

Анализ деятельности МБДОУ д/с № 90 за 2025-2026 учебный год

1.1. Качество условий в МБДОУ д/с № 90, созданных и использованных для реализации ООП ДО в 2025-2026 учебном году

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 90 «Калинка» (МБДОУ д/с № 90)
Руководитель	Ларионова Эмилия Эдвардовна, Почетный работник общего образования Российской Федерации.
Адрес организации	660099, г. Новосибирск, ул. М. Горького, 26, ул. Революции, 7
Телефон, факс	(383) 223 -22- 55, 231-03-33
Адрес электронной почты	ds_90@edu54.ru
Учредитель	Департамент образования мэрии города Новосибирска Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска
Дата создания	1942г.
Лицензия	№ Л035-01199-54/00208591 от 20.12.22г.

Согласно специфике дошкольного учреждения, режим пребывания детей в детском саду пятидневный, длительность пребывания воспитанников 12 часов с 7.30 – 19.30.

В соответствии с Уставом основной целью образовательного учреждения является всестороннее формирование личности ребенка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, подготовка к обучению в школе, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки воспитанников и работников Учреждения.

Продолжительность учебного года в МБДОУ составляла 36 учебных недель, с 1 сентября по 31 мая.

Образовательный процесс в образовательном учреждении регламентируется перспективными и тематическими планами, рабочими программами педагогов, разрабатываемыми образовательным учреждением с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

Основным предметом деятельности Образовательного учреждения является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Содержание и организация образовательного процесса в ДООУ выстроено в соответствии с основной общеобразовательной программой, ФОП ДО, ФГОС ДО, Уставом.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, представлена программами, разработанными самостоятельно участниками образовательных отношений, направлена на развитие воспитанников в нескольких образовательных областях:

«Познавательное развитие» («Развитие мелкой моторики у дошкольников через пальчиковые игры», «Я, ты, мы- вместе мы Сибиряки!»)

«Социально – коммуникативное развитие» (Программа «Театральные ступеньки»)

«Физическое развитие» (Программа «Волшебный мяч»),

«Художественно-эстетическое развитие» (Программа «Разноцветная мозаика», «Строим мир сами»)

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает вариативность современного дошкольного образования; учитывает специфику условий развития личности воспитанников, современные тенденции развития общества, потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей, а также, возможности педагогов и традиции детского сада.

Адаптированная основная образовательная программа разработана с учётом ФАОП ДО в соответствии с ФГОС ДО.

Основные приоритетные направления в деятельности образовательного учреждения:

- физическое развитие;
- познавательно
- социально- коммуникативное
- речевое
- художественно-эстетическое.

Основная общеобразовательная программа осваивается в образовательном учреждении через следующие формы:

- организованную образовательную деятельность педагога с детьми;
- образовательную деятельность в процессе организации разных видов детской деятельности педагога с детьми;
- организацию развивающей среды для самостоятельной деятельности детей;
- взаимодействие с родителями и социумом;
- самостоятельная деятельность детей в свободное время.

Содержание образовательной деятельности, подготовка обучающихся обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности по следующим образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- физическое развитие;
- художественно-эстетическое развитие.

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в группах оздоровляющей и комбинированной направленности. В детском саду функционируют 9 возрастных групп.

Из них:

Возраст детей	Возрастная группа	Кол-во групп	Количество детей всего
от 2 до 3 лет	Группа раннего развития	1	22
с 3 до 4 лет	2-я младшая группа	3	73
с 4 до 5 лет	Средняя группа	1	27
с 5 до 6 лет	Старшая группа	2	54
с 6 до 7 лет	Подготовительная группа	2	54
Всего групп раннего развития			1
Всего групп для детей дошкольного возраста			8
Всего детей раннего возраста			22
Всего детей дошкольного возраста			230

1.1. Анализ выполнения годовых задач на 2025-2026уч. год

Анализ выполнения задач годового плана работы:

На основании проведенного анализа образовательной деятельности ДООУ, программы развития МБДОУ д/сад№ 90, диагностики индивидуального развития дошкольников коллектив, в рамках реализации ФГОС и ФОП ДО и на основании стратегических документов и событий федерального и регионального уровней детский сад поставил перед собой цель и задачи на 2025/2026 учебный год:

Цель: Обеспечение повышения качества дошкольного образования через организацию эффективного воспитательно-образовательного процесса в ДООУ в контексте ФОП ДО.

Задачи:

1. Способствовать формированию у детей дошкольного возраста когнитивных представлений о родном крае посредством реализации образовательной программы «Новая Сибирь – мой край родной».
2. Формировать предпосылки математической и естественно-научной грамотности у детей дошкольного возраста как элемента функциональной грамотности
3. Осуществлять вовлечение родителей в процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста, реализуя Программу просвещения родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения.
4. Формировать у субъектов образовательных отношений (педагогов, детей, родителей) устойчивые навыки здорового образа жизни.

В 2025/2026 учебном году необходимо было уделить должное внимание решению обозначенных проблем. Осуществлять это планировалось через тематические педсоветы, семинары – практикумы, круглые столы, консультации, разные виды детской деятельности, взаимные открытые просмотры, посещение МО объединений, участие в вебинарах, участие в конкурсах.

Для реализации годовых задач, коллектив ДООУ проводил целенаправленную и систематическую работу в течение всего учебного года. Педагоги регулярно принимали участие в методической работе ДООУ: семинарах, педагогических советах, консультациях, педагогических часах, работе в творческих группах, работе методического объединения воспитателей нашего учреждения, а также являлись активными участниками районных конкурсов и мероприятий. Для решения годовых задач были намечены и проведены четыре Педагогических совета. Все они прошли с участием всех педагогов, имели хорошие практические результаты.

Вывод: в результате решения поставленных задач педагоги:

1. Для формирования у детей дошкольного возраста когнитивных представлений о родном крае в рамках образовательной программы «Новая Сибирь – мой край родной» в ДОУ использовались разнообразные мероприятия, которые интегрировались в образовательный процесс через различные виды детской деятельности и взаимодействие с семьями воспитанников.

Основные формы и методы работы

- Тематические занятия и беседы — посвящённые истории, культуре, природе, символике и достопримечательностям родного края (города, района, области) («Символика нашего города», «Природа Новосибирской области», «Театры города Новосибирска», «Знаменитые люди Новосибирска» и т.п.)
- Экскурсии и прогулки — по родному городу, району, посещение музеев, памятников, значимых мест (Посещение краеведческого музея, парка, памятника, этномузея)
- Проектная деятельность — создание мини-проектов «Мой город», «Моя улица», «Знаменитые люди нашего края», оформление альбомов, стенгазет, выставок детских работ.
- Игровая деятельность — дидактические и сюжетно-ролевые игры краеведческого содержания, викторины, квесты.
- Творческая деятельность — рисование, лепка, аппликация на темы природы и достопримечательностей родного края, изготовление поделок, макетов.
- Чтение художественной литературы — знакомство с произведениями о родном крае, его истории, знаменитых людях.
- Организация центров краеведения — в группах (мини-музеи, уголки с предметами быта, одежды, декоративно-прикладного искусства).
- Вовлечение родителей — совместные проекты, конкурсы, семейные экскурсии, участие в праздниках и мероприятиях краеведческой направленности.
- Праздники и традиционные события — посвящённые памятным датам, местным традициям, героям региона.

Все мероприятия строятся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

- Используется деятельностный подход: дети не только получают знания, но и активно участвуют в их освоении через практику.
- Важна интеграция краеведческого материала во все виды деятельности: игру, творчество, общение, исследование.
- Поддерживается инициатива детей, поощряется самостоятельное изучение родного края.
- Взаимодействие с семьёй рассматривается как обязательное условие для формирования устойчивых представлений и положительного отношения к малой родине. В конце учебного года провели итоговые события: - «Путешествие по карте Новосибирской области» (виртуальный тур). - «Что я знаю о городе Новосибирске?» (итоговая беседа, выставка детских работ). Такой комплексный подход способствует формированию у дошкольников устойчивых когнитивных представлений о родном крае, развитию познавательного интереса и патриотических чувств.

2. Формирование предпосылок математической и естественно-научной грамотности у детей дошкольного возраста как элемента функциональной грамотности реализовалось через комплекс мероприятий, интегрированных в образовательный процесс ДОУ. Основные направления и формы работы включали:

1. Специально организованные занятия

- Математические занятия — проводились еженедельно, с учётом возрастных особенностей (от 15 минут в младших группах до 30–40 минут в подготовительной). Включают работу с числами,

геометрическими фигурами, логическими задачами, измерениями, сравнениями, составлением последовательностей и т. д.

- Познавательно-исследовательская деятельность — элементарные опыты, наблюдения за природой, эксперименты с водой, песком, светом, воздухом; знакомство с физическими явлениями (гравитация, инерция, оптические иллюзии), свойствами материалов.

2. Включение математического и естественно-научного компонента в другие виды деятельности

- Игровая деятельность — дидактические и подвижные игры с математическим и естественно-научным содержанием, сюжетно-ролевые игры (например, «Лаборатория», «Магазин», «Путешествие по карте»).

- Творческая деятельность — рисование, лепка, конструирование с элементами математики и естествознания (например, создание макетов вулканов, карт, моделей солнечной системы).

- Проектная деятельность — мини-проекты «Вода вокруг нас», «Растения нашего участка», «Как устроен дом», «Космос», «Вулканы», где дети исследуют, обсуждают, делают выводы, оформляют результаты.

3. Организация развивающей предметно-пространственной среды

- Уголки математики и естествознания — мини-лаборатории, коллекции природных материалов, измерительные приборы, карты, глобусы, календари природы.

- Экспериментальные зоны — места для проведения опытов и наблюдений (вода, песок, свет, звук).

4. Взаимодействие с семьёй

- Совместные проекты — конкурсы семейных работ на тему «Математика вокруг нас», «Природа нашего края».

- Мастер-классы для родителей — по организации познавательной деятельности дома.

- Информационные стенды и консультации — рекомендации по развитию математических и естественно-научных представлений в быту.

5. Внеурочные мероприятия

- Экскурсии — в природу, на выставки, в музеи науки и техники.

- Праздники и викторины — «День космонавтики», математические квесты.

У детей формируются базовые математические представления (счёт, сравнение, измерение, формы).

Развивается интерес к окружающему миру, наблюдательность, умение задавать вопросы и искать

1. *Вовлечение родителей в процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста Организована системная работа по просвещению родителей через:*

- родительские собрания, семинары, практикумы;

- индивидуальные и групповые консультации;

- тематические выставки, открытые занятия и совместные мероприятия;

- использование информационных стендов, буклетов, памяток, а также цифровых ресурсов (сайт ДОУ, группы в мессенджерах).

Разработан и внедрён в практику ДОУ цикл мероприятий по повышению педагогической компетентности родителей, включая обмен опытом, обсуждение актуальных вопросов воспитания, совместное участие в проектной и игровой деятельности.

Усилено взаимодействие с семьями воспитанников через вовлечение родителей в образовательный процесс, совместные творческие и спортивные проекты, акции и праздники.

Назначены ответственные за реализацию программы просвещения родителей из числа педагогов и специалистов ДОУ.

Осуществлялся регулярный мониторинг эффективности взаимодействия с семьями воспитанников, анализировалась обратная связь и вносились коррективы в программу по итогам года.

4. *Формирование у всех субъектов образовательных отношений (педагогов, детей, родителей) устойчивых навыков здорового образа жизни в ДООУ реализовался через комплекс мероприятий, охватывающих все направления работы детского сада.*

Основные формы и мероприятия

1. Работа с детьми

- Тематические занятия и беседы — «Путешествие в Страну здоровья», «Если хочешь быть здоров — закаляйся!», «Наши друзья — витамины».
- Игры-занятия и дидактические игры — «Полезно-вредно», «Где живёт витаминка?», «Хорошо или плохо».
- Совместная образовательная деятельность — чтение художественной литературы о здоровье, моделирование ситуаций, просмотр видеороликов.
- Физкультурные занятия, утренняя гимнастика, подвижные игры — развитие двигательной активности, формирование правильной осанки.
- Оздоровительные минутки, упражнения на релаксацию и дыхание — «Гора», «Потянулись», упражнения для укрепления мышц спины.
- Проектная деятельность — создание мини-музеев, коллекций, выставок на темы здоровья, ЗОЖ, спорта.

2. Работа с родителями

- Родительские собрания, семинары, круглые столы — обсуждение вопросов ЗОЖ, обмен опытом, совместный поиск решений.
- Индивидуальные и групповые консультации — по вопросам питания, режима дня, закаливания, профилактики заболеваний.
- Тематические конкурсы семейных газет — «Любимая подвижная игра в нашей семье».
- Совместные спортивные мероприятия и праздники — эстафеты, «Папа, мама, я — спортивная семья».
- Информационные стенды, папки-передвижки, буклеты, памятки — с советами по ЗОЖ, профилактике заболеваний, организации режима дня.
- Использование цифровых ресурсов — сайт ДООУ, группы в мессенджерах для информирования и вовлечения родителей.

3. Работа с педагогами

- спортивные соревнования между педагогами МБДОУ д/с № 1 и МБДОУ д/с № 90;
- конкурс здорового питания «Оранжевые блюда»;
- для создания позитивного настроения, сплочения коллектива педагог-психолог провела «Квизы».
- Самообразование и повышение квалификации — изучение новых методик, технологий здоровьесбережения.
- Личный пример педагога — демонстрация навыков ЗОЖ в повседневной работе.
- «Релаксационная гостиная» (1 раз в квартал)

4. Совместные мероприятия для всех субъектов

- Праздники здоровья, дни семьи, спортивные досуги — совместное участие детей, родителей и педагогов.
- Акции и проекты — «Неделя здоровья», «Маршрут безопасности», «Семейные прогулки».

Принципы организации работы

- Системность и регулярность мероприятий.
- Вовлечение всех субъектов образовательных отношений.
- Использование разнообразных форм и методов работы.
- Индивидуальный подход к каждой семье и педагогу.

- Взаимодействие и обмен опытом между всеми участниками образовательного процесса.

В результате работы можно сделать вывод: нам удалось создать единое образовательное пространство. Родители стали проявлять искренний интерес к жизни группы, научились выражать восхищение результатами и продуктами детской деятельности, эмоционально поддерживать своего ребенка. Родители охотно принимают участие в проводимых в группе и ДОУ мероприятиях, стремятся повышать свой уровень знаний по вопросам воспитания, образования и развития ребёнка.

Анализ деятельности педагогического коллектива по реализации годовых задач позволил увидеть, что в педагогический процесс педагоги старались внедрять нововведения. Инновации наметились в организации образовательного процесса: занятия проводятся по подгруппам, ребенок выступает как субъект, активно использовались метод проектов, здоровьесберегающие технологии, частично игровые технологии. Поставленные задачи годового плана были реализованы.

В 2025/2026 учебном году проведен тематический контроль:

«Взаимодействие с родителями в едином воспитательно-образовательном пространстве ДОУ» в МБДОУ «Детский сад № 90».

В период с 02 марта 2026 года по 20 марта 2026 года в ДОУ был осуществлен тематический контроль. **Целью** тематического контроля было, оценить готовность ДОУ к работе с детьми в соответствии с требованиями типовой программы воспитания и обучения в детском саду с активным привлечением родителей.

Проверку осуществляли: старшие воспитатели Ермошенко О.А., Горчакова И.В.

Основание контроля: выполнение задач годового плана на 2025-2026 учебный год.

Объект контроля: система взаимодействия родителей и ДОУ в едином воспитательно-образовательном пространстве

Предмет контроля: условия и факторы, стимулирующие и препятствующие взаимодействию родителей и ДОУ.

Данный тематический контроль включал следующие направления:

- содержание и оформление наглядной информации для родителей (02.03.26г. – 04.03.26г.);
- планирование работы с семьёй (02.03.26г. - 13.03.26г.);
- содержание работы по взаимодействию детского сада и семьи (1-3 неделя месяца);
- анализ эффективности взаимодействия детского сада и семьи (18.03.26 – 20.03.26г.);

Материалы тематического контроля:

1. анкеты для родителей;
2. смотр-конкурс «Лучший центр по взаимодействию с родителями»;
3. анкета для воспитателей.

Выводы: Для формирования сотрудничества детей, родителей и педагогов детского сада созданы оптимальные условия. Содержание, организация и методика сотрудничества включают в себя:

- Единство в работе детского сада и семьи по воспитанию детей;
- Взаимное доверие;
- Установление отношений на основе принципов гуманно-личностной педагогики;
- Взаимопомощь в совместной работе по воспитанию детей;
- Изучение лучшего семейного опыта;
- Использование разнообразных форм сотрудничества;
- Индивидуальные и групповые формы взаимодействия.

Педагоги и родители в детском саду являются равноправными партнёрами. Основой такого взаимодействия является единство стремлений, взглядов на образовательный процесс. Как педагоги, так и родители хотят видеть своих детей здоровыми и счастливыми. Родители поддерживают стремления педагогов, направленные на удовлетворение и развитие интересов, потребностей детей. В свою очередь, воспитатели исключают во взаимодействии с родителями дидактизм, не поучают, а советуют, размышляют вместе с ними, договариваются о совместных действиях.

Рекомендации:

1. Активнее использовать инновационные формы во взаимодействии с родителями (родительская почта, онлайн-беседы, детско-родительские ИКТ презентации, показ видеофрагментов различных видов деятельности воспитанников т.д.)
2. Продумать специалистам новые формы работы с родителями (традиционные не работают – письменные рекомендации малоэффективны).
3. Больше уделять внимания изучению контингента семей по социальным признакам.
4. Продумать воспитателям дополнительные формы подачи наглядной информации для родителей по жизнедеятельности детей в группе (дистанционной в том числе).
5. Рекомендовать воспитателям для индивидуального изучения литературу по данной теме; провести индивидуальные и групповые консультации педагогам по взаимодействию с семьей (темы составить из предложенных педагогами).
6. Каждому педагогу проанализировать проделанную работу по данному направлению за прошедший учебный год и наметить перспективы дальнейшей деятельности на следующий учебный год.

В ходе тематической проверки *«Организация работы по здоровьесбережению в ДОУ»* установлено следующее:

1. Анализ диагностических карт по формированию начальных представлений о здоровом образе жизни. По результатам анализа диагностических карт с детьми были сделаны следующие выводы: дети владеют данными навыками на средней и высоком уровнях. Воспитанники старшего дошкольного возраста проявляют интерес к правилам ЗОЖ, имеют первоначальные представления о здоровье, с удовольствием выполняют простейшие умения и навыки гигиенической и двигательной культуры.

2. Анализ планов воспитательно-образовательной работы с детьми показал следующее: планирование воспитательно-образовательной работы с детьми соответствует требованиям программы. Планирование образовательной деятельности строится в соответствии с лексическими темами недели, расписаны режимные моменты. В календарных планах педагогов отражено планирование физкультурных занятий, прогулки, двигательной активности в течение дня, индивидуальная работа с детьми по овладению двигательными умениями. В системе планируется утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна в сочетании с закаливающими процедурами, пальчиковая, артикуляционная гимнастики. Ежедневно в вечернее время педагоги планируют «динамический час», проводят досуги и развлечения.

3. Анализ предметно – развивающей среды

Во всех группах мебель подобрана по росту и размещена с педагогической целесообразностью, что позволяет стимулировать двигательную активность детей, во всех группах имеется соответствующая её маркировка.

Во всех группах имеются физкультурные центры, укомплектованные атрибутами для игр с прыжками (скакалки, обручи), для игр с бросанием, ловлей, метанием (кегли, кольцо, мячи, мешочки с песком), массажные коврики для профилактики плоскостопия.

Так же в группах оформлены картотеки подвижных игр, физкультминуток, имеются комплексы утренней гимнастики.

1. Содержание работы по укреплению здоровья детей

Регулярно в группах проводится утренняя гимнастика. Во всех возрастных группах выход и возвращение с прогулки соответствует режиму дня. В группе раннего возраста прогулка состоит из свободной деятельности детей, подвижной игры, наблюдения и развитие основных видов движений. В дошкольных группах к этим структурным единицам добавляется труд, дидактические игры, исследовательская деятельность и экспериментирование. Образовательная деятельность во всех группах проводилась инструктором ФК в спортивном зале, влажная уборка и проветривание перед

занятиями проводились. Дети были одеты в спортивную одежду. Оборудование, используемое на занятиях, безопасно и размещено в удобном месте.

Выводы:

Сотрудники детского сада активно продвигают здоровый образ жизни среди всех участников образовательного процесса. Для этого они устраивают разнообразные мероприятия, в которых задействованы не только дети, но и их родители, педагоги и другие работники учреждения.

По итогам контроля педагогам в следующем учебном году рекомендовано:

1. При проведении гимнастик разнообразить формы организации гимнастики. (Ответственный: инструктор ФК) Срок – постоянно
2. Всем группам провести анкетирование родителей и использовать нетрадиционные формы в работе с родителями, не только привлекая к определенным видам деятельности, но и взаимодействуя с ними. (Ответственный: инструктор ФК воспитатели) Срок - постоянно

По итогам реализации годовых задач за 2025/2026 учебный год можно сделать вывод, что запланированные мероприятия деятельности реализованы. Задачи решались с помощью разработанной системы мероприятий для всех участников образовательного процесса, которые были представлены на согласование и утверждение на установочном педсовете. Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех работников детского сада. Организованные формы обучения проводились на основе ООД с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов. Образовательная деятельность строилась в соответствии с комплексно-тематическим планированием по значимым событиям социальной жизни и окружающего мира. Анализ деятельности педагогического коллектива по реализации годовых задач позволил увидеть, что в педагогический процесс педагоги старались внедрять нововведения. Воспитатели, работающие в ДОУ, в течение всего учебного года, ответственно и творчески подходили к организации воспитательно-образовательного процесса, тщательно продумывали методы и формы работы с детьми, что способствовало формированию у детей познавательного интереса. Были реализованы мероприятия, направленные на формирование у дошкольников гражданско– патриотические чувств, личностного развития дошкольников и их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского человека. Педагоги приобщали детей к здоровому образу жизни и воспитывали у детей дошкольного возраста осознанное и положительное отношение к труду. Педагоги в течении учебного года повысили уровень профессиональной компетентности (через аттестацию, профессиональную переподготовку, курсовую подготовку, внутрифирменное обучение, издательскую деятельность).

1.2 Результаты оценки информационной среды

МБДОУ д/с № 90 подключен к сети Интернет .

Установлена беспроводная связь WI-FI.

Функционирование информационной образовательной среды в ДОУ для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами:

№ п/п	оборудование	Количество Шт.	использование
1	Стационарный персональный компьютер	10	Сбор, обработка, представление и хранение информации об образовательном процессе: подготовка и создание документов, решение задач делопроизводства, бухгалтерский учет, ведение документации по АХЧ, ведение
2	Портативный персональный	8	

	компьютер (ноутбук)		методической работы, ведение медицинской документации
3	Роутер		Осуществление доступа к сети интернет одновременно с нескольких устройств.
4	Телефон	4	Эффективная обработка входящих звонков и осуществление исходящей связи.
5	Телефон/факс	2	
6	Многофункциональное устройство (принтер-сканеркопир)	4	Распечатывание, копирование и сканирование документов, фотографий, иллюстраций, оперативная полиграфия – тиражирование наглядного дидактического, раздаточного материала.
7	Принтер ч/б	6	
8	Принтер цветной	3	
9	Ламинатор	1	Ламинирование документов, наглядного дидактического и раздаточного материала, рисунков, иллюстраций, фотографий.
10	Мультимедийная установка	1	Проведение педагогических советов, семинаров, мастер-классов, консультаций и т.д. с сопровождением презентации; образовательная деятельность, игровые занятия с дошкольниками.
11	Интерактивная доска + проектор	5	Проведение обучающих семинаров для педагогов по использованию интерактивного оборудования; образовательная деятельность, игровые занятия с дошкольниками.
12	Синтезатор	1	Музыкальное сопровождение на обучающих семинарах, мастер-классах, консультациях и т.д.,
13	Электронное пианино	1	
14	Музыкальные колонки	3 комплекта	
15	DVD проигрыватель	6	Чтение CD/DVD-дисков с необходимой информацией, показ обучающих видеофильмов для дошкольников. MP3- для прослушивания необходимой информации касающиеся образовательных областей
17	Телевизор	8	Обучающий показ-просмотр необходимых фото-видео роликов необходимых для расширенного представления по представленным темам по образовательным областям.

18	Система видеонаблюдения	1	Обеспечение безопасности На территории детского сада
----	-------------------------	---	---

Информационное обеспечение образовательного процесса требует наличие квалифицированных кадров: из 25 педагогических работников ДООУ информационно – коммуникационными технологиями владеет практически все. Все педагогов прошли обучение в «Эгиде». В своей практике педагоги детского сада используют компьютерные презентации для ознакомления детей с правилами дорожного движения, народными промыслами, проведения поисково-экспериментальной деятельности, ознакомления с музыкальными произведениями и многое другое. Чередование демонстрации теоретического материала и беседы с детьми помогают добиться поставленных целей. Активное пользование Интернетом дает возможность педагогам с детьми принимать участие в заочных конкурсах детского художественного творчества различного уровня, проходить дистанционное обучение

Вывод: Информационное обеспечение в ДООУ в недостаточной степени соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, требуется дополнительное оборудование для использования в педагогическом процессе ИКТ по введению ФГОС ДО в образовательный процесс ДООУ. Необходимо: больше использовать возможности ИКТ в образовательном процессе. педагогам повысить свой уровень владения ИКТ

1.1.3. Результаты оценки кадрового обеспечения образовательного процесса МБДОУ д/сад № 90

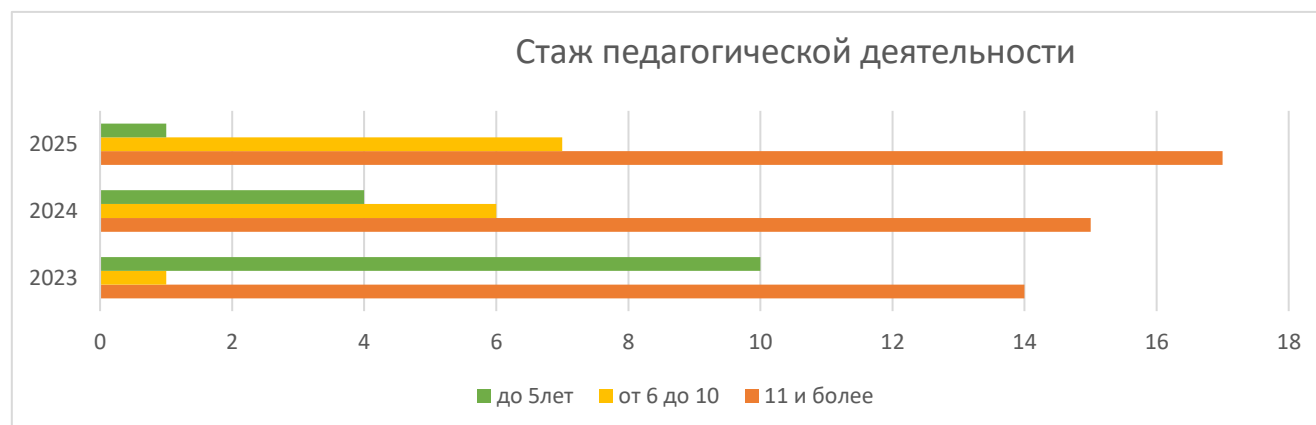
Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 25 человек. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 18 воспитателей, 2 старших воспитателя, 5 специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги - 9/1;
- воспитанники/все сотрудники - 5/1.

В 2025 году аттестацию прошли 18 педагогов (получили бессрочную)

Курсы повышения квалификации в 2025 году прошли 5 педагогов детского сада.

Диаграмма с характеристиками кадрового состава Детского сада.



Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных

учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2025 году педагоги Детского сада приняли участие в инновационной деятельности:

Курсы повышения квалификации педагогов 2025-2026 учебный год

№пп	ФИО педагога	Место прохождения		дата
1	Ларионова Э.Э.	ГАУ ДПО НИПКиПРО «Повышение организационной эффективности административно-хозяйственной деятельности: поддержка и сопровождение работы всех служб и работников образовательной организации» 36 ч.	КПК	Январь 2025
2	Иванченко Е.Э.	ГАУ ДПО НИПКиПРО «Современные образовательные технологии развития познавательной-исследовательской деятельности дошкольников» 72 ч.	КПК	Февраль 2025
3	Раскидко Е.В.	Центр онлайн- обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» «Создание устойчивой образовательной среды: от стратегии управления до педагогической практики» 36 часов	КПК	Сентябрь 2025
4	Просекова И.В.	ГАУ ДПО НИПКиПРО «Три технологии в ДОО: формирование предпосылок Функциональной грамотности у дошкольников» 72ч	КПК	Февраль 2026
5	Иванченко Е.Э.	МАУ ДО «Детский автогородок» «Программно- методическое обеспечение образовательного процесса при формировании транспортной культуры дошкольников и их родителей»	Городской семинар	Апрель 2026
6	Широкова В.А.	ГАУ ДПО НИПКиПРО «Работа с несовершеннолетними из семей участников СВО» 72ч	КПК	Апрель 2026
7	Люшакова Т.Н.	ГАУ ДПО НИПКиПРО «Моделирование личностно-развивающей образовательной среды в ДОО»	КПК	Май 2026

Аттестация педагогов 2025-2026г

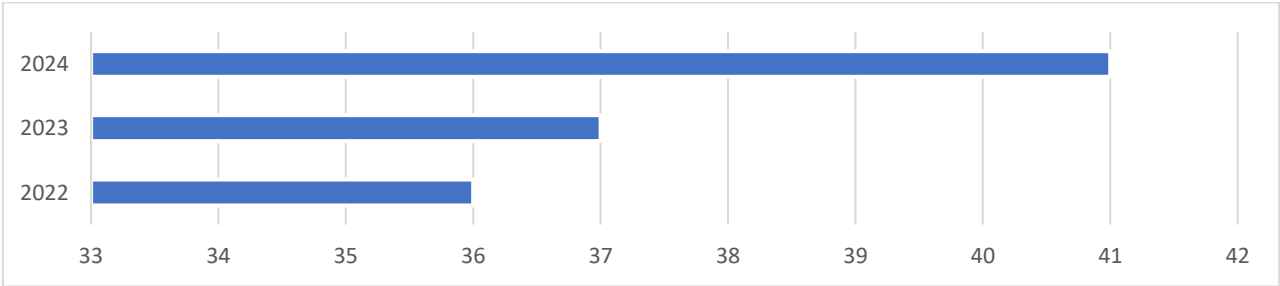
1	Ермошенко О. А., ст. воспитатель	09.09.2025
2	Савина В. В., инструктор ФК	09.09.2025
3	Уржумцева М.В, воспитатель	09.12.2025
4	Морозова Е.Ф, воспитатель	09.12.2025
5	Просекова И.В.,воспитатель	09.12.2025

6	Брусенцова Т.Б., воспитатель	09.12.2025
7	Филатова Т.С.,воспитатель	09.12.2025
8	Филиппова Н.И.,воспитатель	09.12.2025
9	Романенко О.В.,воспитатель	09.12.2025
10	Лукьянова А.А.,воспитатель	09.12.2025
11	Ювченко Л.А.,воспитатель	21.10.2025
12	Паршина Е.А., учитель- логопед	24.02.2026



								Возрастной ценз, лет			Образовательный ценз		Педагогический стаж, лет			
								До 30	Свыше 30	Свыше 55	высшее	средне специальное	до 5	5-10	10-20	Свыше 20
участники 2024-2025	Всего педагогов	Воспитатели	Инструктор ФК	Учитель- логопед	Педагог- психолог	Музыкальный руководитель	Старший воспитатель	1	13	11	17	8	10	1	5	9

Участие педагогов в конкурсном движении.



Выводы: В Детском саду созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. В учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в Детском саду. Педагоги МБДОУ № 90 зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО. Однако, необходимо педагогам и узким специалистам более активно принимать участие в методических мероприятиях муниципального уровня, так как это, во-первых, учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, а во-вторых, играет большую роль в повышении рейтинга Детского сада.

1.4. Анализ психолого- педагогических условий

Критерии	Показатели	Комментарии, подтверждение
Уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях	1. Создание благоприятного психологического климата	1. Результаты ежегодного мониторинга удовлетворенности родителей пребыванием в ДОУ (86%) свидетельствуют о психологически здоровой атмосфере в ДОУ.
Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям	Соответствие форм и методов работы с детьми возрастным, индивидуальным особенностям, требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО	В ДОУ осуществляется реализация образовательной программы ОП ДО. Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми: игры, чтение, создание ситуаций, наблюдения, проектная деятельность, инсценирование и драматизация рассматривание и обсуждение, слушание, экспериментально опытническая деятельность, музея и библиотеки и т.п.
Построение образовательной деятельности на основе	Наличие системы организации образовательного процесса	Программные образовательные задачи решаются в совместной деятельности взрослого и

взаимодействия взрослых с детьми		детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и в самостоятельной деятельности дошкольников, при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования, учитывая интересы и возможности каждого ребёнка
Защита детей от всех форм физического и психического насилия	1. Соответствие форм, методов, приёмов взаимодействия с детьми положениям Конвенции о правах ребёнка. 2. Создание благоприятного психологического климата	1. Работа в ДОУ осуществляется согласно Конвенции о правах ребенка. 2. Взаимодействие взрослого и детей выстраивается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников методами, исключающими физическое и психическое насилие.
Поддержка родителей в воспитании детей с нормой в развитии и с ОВЗ, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность в условиях ДОУ	1. Создание условий для участия родителей в образовательной деятельности. 2. Поддержка родителей по вопросам воспитания и образования детей	Плановые и внеплановые индивидуальные и групповые консультации воспитателей, специалистов, педагога психолога, учителя-логопеда.
Оценка индивидуального развития детей	Наличие системы педагогической и психологической диагностики (мониторинг)	1. Педагогическая диагностика (мониторинг) по всем пяти областям переработана в соответствии с ФГОС ДО. 2. Психологическая диагностика проводится с информированного согласия родителей (законных представителей).
Наполняемость групп	Соответствие предельной наполняемости групп санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Наполняемость групп детей в возрасте от 3-х до 7 лет составляет в среднем 25-28 детей в каждой группе

Для процедуры оценки психолого-педагогических условий реализации ОП ДО использовались карты оценивания с показателями и индикаторами, имеющиеся у каждого педагога.

1.2. Результаты усвоения ОП ДО за 2025-2026 учебный год

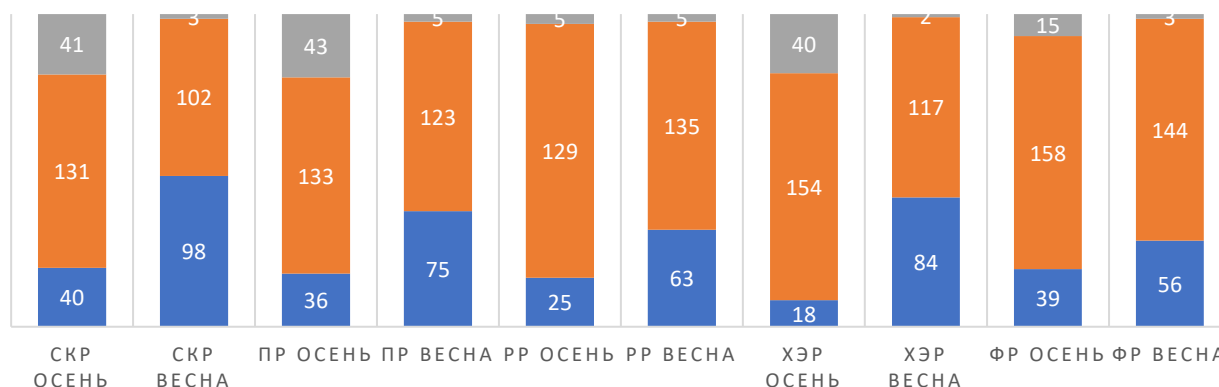
741.2.1 Результаты оценки освоения детьми ОП ДО

Частью системы мониторинга ОП ДО в 2025/2026 учебном году являлся анализ проведения ОД. В детском саду проходили открытые просмотры образовательной деятельности (ОД). В игровых образовательных ситуациях воспитатели всех групп использовали различные методы стимулирования познавательной активности детей в разных видах детской деятельности: экспериментировании, ручном труде, словотворчестве, трудовой деятельности и самообслуживании. Совместная деятельность воспитателя и детей проводилась во всех группах ДОО.

Уровень развития целевых ориентиров детского развития в подг.группах (всего 48 атт.ребенок)	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол- во	%	Кол-во	%	Кол- во	%	Кол-во	% в пределах нормы
	32	67	16	33	0	0	48	100
Качество освоения образовательных областей (всего 203 ат.детей)	74	36	126	62	3	2	198	98
Речевое развитие	63	31	135	66	5	3	198	97
Познавательное развитие	75	34	123	61	5	3	198	95
Социально- коммуникативное развитие	98	48	102	50	3	2	198	97
Художественно- эстетическое развитие	84	41	117	58	2	1	202	99
Физическое развитие	56	27	144	71	3	2	201	98

ОСВОЕНИЕ ДЕТЬМИ РАЗДЕЛОВ ОП ДО 2025-2026 УЧ. ГОД

■ сформ. ■ в ст. форм. ■ не сформ



Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Реализация каждой образовательной области предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня Детского сада:

- режимные моменты;
- игровая деятельность;
- специально организованные традиционные и интегрированные занятия;
- индивидуальная и подгрупповая работа;
- самостоятельная деятельность;
- опыты и экспериментирование.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 98% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению и 45 процентов выпускников зачислены в школы с углубленным изучением предметов.

1.2.2. Результаты оценки уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности

Аналитическая справка

по результатам психологического обследования

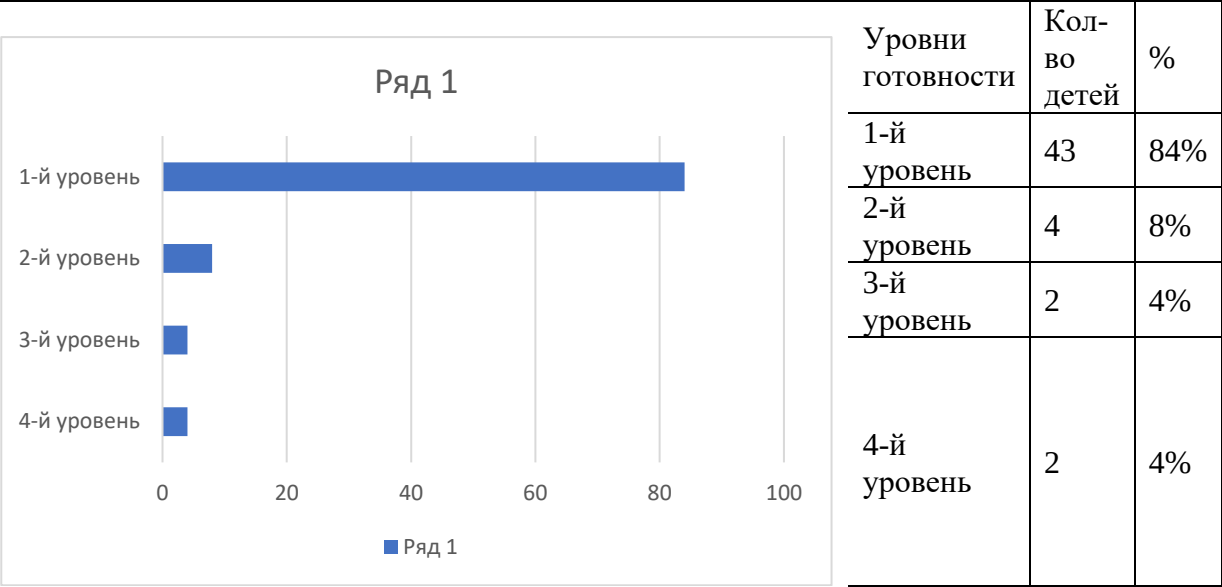
детей подготовительных групп МБДОУ д/с №90 на конец учебного года

Педагог-психолог:	Широкова В.А.
Наименование группы:	"Колокольчик", "Незабудка"
Причина исследования:	Определение уровня готовности к школьному обучению.
Наименование методики:	Скрининг-обследование готовности к школьному обучению (Авторы: Н. Семаго, М. Семаго)
Кол-во детей, принявших участие в диагностике:	51

В ходе диагностики детям было предложено 5 заданий, направленных на:

№ п/п	Наименование задания	Направленность заданий
1	Продолжи узор	Оценку особенностей тонкой моторики и произвольного внимания (удержание как самой инструкции, так и двигательной программы), умения работать самостоятельно в режиме фронтальной инструкции.
2	Сосчитай и сравни	Оценку сформированности навыков пересчета в пределах 9, соотнесение цифры и количества изображенных фигур. Оценку моторных навыков при изображении цифры. Определение сформированности понятия «больше—меньше» в ситуации «конфликтного» расположения элементов.
3	Слова	Оценку сформированности у ребенка звукового и звукобуквенного анализа материала, подаваемого на слух; сформированность графической деятельности, произвольная регуляция собственной деятельности.
4	Шифровка	Выявление сформированности произвольной регуляции деятельности (удержание алгоритма деятельности), возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа и целенаправленности деятельности.
5	Рисунок человека	Общую оценку сформированности графической деятельности, оценку топологических и метрических (соблюдение пропорций) пространственных представлений, общего уровня развития.

Количественные результаты по группе на начало учебного года



Выводы на конец учебного года:

84%	Детей готовы к началу регулярного обучения в школе.
8%	Детей "условно" готовы к началу обучения в школе.
4%	Детей "условно" не готовы к началу регулярного обучения в школе.
4%	Детей не готовы к началу регулярного обучения в школе.

В 2025 году педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 48 детей. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

1.3. Результаты оценки показателей здоровья детей

Анализ групп здоровья воспитанников

Группы здоровья	2024-2025г. (количество)	2025-2026г. (количество)
1 группа	131(57%)	145(63%)
2 группа	88 (38%)	72(32%)
3 группа	8 (3%)	10(4%)
4 группа	3(2%)	2(0,9%)
5 группа	0	1(0.1%)
Всего	230	230

Анализ заболеваемости и посещение воспитанников

Группы		Н	Т	К	О	Р	Вас.	Л	Виш.	З
2023-2024	всего случаев заболеваемости	53	33	46	40	63	46	65	51	55
	пропущено дней на одного ребенка	13	13	20	16	24	23	25	30	31
	пропущено дней по болезни	368	256	571	471	581	541	727	616	647

Проанализировав заболеваемость детей (табл. 11), поступивших в учреждение в 2025/2026 учебный год, а так же результаты углубленного осмотра детей, можно сделать вывод, что в дошкольное учреждение поступает большой процент ослабленных детей.

Положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

- отсутствие травм среди обучающихся;
- снижение соматических заболеваний и инфекционной заболеваемости;
- благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду намечается тенденция к снижению числа некоторых видов заболеваний.

Однако существует тот факт, что в детский сад приходят дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, в связи с чем перед коллективом детского сада остается необходимость введения в работу с дошкольниками более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость дошкольников снижалась.

Физическое развитие воспитанников, формирование культуры безопасного и здорового образа жизни в новом учебном году планируем осуществлять, используя индивидуально - дифференцированный подход. Педагогам ДОУ рекомендовано пересмотреть формы организации двигательной активности детей, для построения единого здоровьесберегающего пространства ДОУ и семьи:

Анализ питания

Правильное питание является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье детей, способствующих профилактике желудочно-кишечных заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, адаптации подрастающего поколения к окружающей среде. Калорийность в течение года соответствовала норме, благодаря сбалансированному питанию в соответствии с действующими нормами, введению в рацион детского питания овощей и фруктов.

Обеспечение безопасности пребывания ребёнка в учреждении

В учреждении разработана система мероприятий по реализации программы «Счастливый ребенок – здоровый ребенок». Педагогами (методическим Советом) разработано перспективное планирование развивающих заданий для детей старшего дошкольного возраста, задания предполагают разные формы взаимодействия детей и взрослых (игры, тренинги, занятия, беседы) и направлены на формирование основ безопасного поведения, ценностей здорового образа жизни, осторожного обращения с опасными предметами.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Для реализации оздоровительной работы в учреждении созданы необходимые условия: чистые, светлые, просторные помещения с необходимым оборудованием; изолированные групповые комнаты со спальнями, раздевальными и умывальными комнатами; музыкально – спортивный зал; медицинский блок, включающий в себя медицинский и процедурный кабинеты; уличные площадки для развития основных видов движений и физического развития детей.

Воспитатели возрастных групп владеют методикой физического воспитания, следят за своим здоровьем, являются проводниками здорового образа жизни. Педагогами соблюдаются правила светового и теплового режима, режима проветривания, прогулок, занятий и т.д.

В учреждении созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития: четырёхкратное питание осуществляется в соответствии с требованиями СанПин и нормативными документами; проводится комплекс оздоровительных мероприятий (массовые и индивидуальные); проводится третий час физкультуры на улице для детей 2-7 лет. В течение 2025/2026 учебного года в процессе проведения ОД и в режимных моментах проводили физкультминутки с использованием упражнений на снятие психоэмоционального и мышечного напряжения, зрительные и пальчиковые гимнастики, смена рабочих поз, мероприятия по физическому развитию дошкольников: разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности на физкультурных занятиях; планировался и осуществлялся активный отдых: физкультурные развлечения, праздники, Дни здоровья и т.д. Работа в учреждении по здоровьесбережению строилась на принципах сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей. В связи с этим используется гибкий режим дня, обеспечивающий баланс между занятиями, регламентированной и самостоятельной деятельностью ребенка.

Для активной двигательной деятельности в каждой группе оформлены физкультурные центры, в которых имеется необходимое оборудование, позволяющие активно двигаться в ограниченных условиях группы.

Выводы: С каждым годом увеличивается количество детей, поступающих в учреждение с хроническими заболеваниями и вследствие всплесков в зимний период ОРВИ, увеличивается число часто болеющих детей. Несмотря на то, что коллектив детского сада уделял должное внимание укреплению и охране здоровья детей, созданию комфортных условий для жизни детей, проблема физического развития воспитанников, профилактики заболеваемости остается актуальной. Педагоги недостаточно уделяют внимания вопросам физического развития детей и основам формирования здорового образа жизни.

Поэтому, мы решили продолжать совершенствовать в учреждении систему сохранения и укрепления здоровья воспитанников, активизировать работу с семьей по пропаганде здорового образа жизни. Это актуализирует задачу по здоровьесбережению на следующий учебный год.

1.4. Результаты оценки уровня адаптации детей к условиям

Результаты адаптации детей МБДОУ д/с № 90 к детскому саду в 2025 году

Адаптивные возможности ребёнка раннего и младшего дошкольного возраста ограничены, поэтому резкий переход ребёнка в новую социальную ситуацию и длительное пребывание в стрессовом состоянии могут привести к эмоциональным нарушениям или замедлению темпа психофизического развития. Поэтому очень важно в этот период оказать помощь детям в преодолении этого стресса.

Цель исследования: определение особенностей привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения, создание условий психологического комфорта для детей в группе.

Контингент: дети 2-4 лет

Количество обследуемых детей: 70 человек

Используемая методика: Роньжина А.С. Диагностика уровня адаптированности ребёнка к дошкольному учреждению.

Период наблюдения: сентябрь-декабрь

Наблюдение за детьми осуществлялось по следующим критериям:

- эмоциональное состояние;
- социальные контакты с взрослыми и детьми;
- познавательная и игровая деятельность;
- реакция на изменение привычной ситуации.

В результате наблюдения были выявлены основные трудности:

- взаимодействие с новым взрослым (воспитателем);
- взаимодействие со сверстниками;
- освоение предметно-развивающей среды.

Для устранения трудностей перед педагогами были поставлены задачи:

- развивать доверие к новому взрослому (воспитателю, помощнику воспитателя);
- содействовать осознанию необходимости и важности требований;
- формировать стремление действовать вместе со взрослым, достигая результатов;
- развивать интерес к ровесникам, стремление действовать сообща, формировать навыки игрового общения с детьми;
- расширять репертуар предметных, игровых и коммуникативных действий;
- создать условия для самореализации.

Коррекционная работа, связанная с переживаниями ребенка, осуществлялась по принципу «здесь и сейчас» с акцентом на немедленном закреплении тех позитивных процессов, которые проявлялись в ходе коррекционного процесса. У большей части детей к 25-му дню пребывания в ДОУ нормализовался дневной сон, они самостоятельно засыпают. Настроение бодрое. У некоторых детей еще наблюдается утренний плач, но положительный фон настроения восстанавливается в течение 20 минут после ухода родителей. Отношение с близкими взрослыми не нарушаются, ребёнок поддается ритуалам прощания, быстро отвлекается. Интерес к окружающему восстанавливается в течение двух недель при участии взрослого. Речь затормаживается, но ребёнок может отвлекаться на просьбы взрослого и выполнять его указания. К концу первого месяца восстанавливается активная речь. Заболеваемость не более одного раза, сроком не более 10 дней, без осложнений. Признаки невротических реакций и изменений в деятельности нервной вегетативной системы отсутствуют.

Общие показатели адаптации к ДОУ на декабрь 2025год

Наименование группы	Общее количество детей	Уровни адаптации					
		Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
		Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
группа раннего возраста «Вишенка»	22	7	32	15	68	0	0
младшая группа «Земляничка»	18	9	50	8	44	1	6
младшая группа «Одуванчик»	23	18	78	4	17	1	5

Выводы:

Таким образом можно сделать вывод, что для большинства детей процесс адаптации проходил на высоком и среднем уровне. Этому способствовала совместная работа всех участников образовательного процесса и проведённые мероприятия:

1. Занятия психолога с детьми в адаптационный период по программе Роньжина А.С.

2. Консультирование родителей и педагогов.
3. Распространение информации по адаптации: памятки, листовки, стендовая информация.
4. Прием детей в группу осуществлялся по индивидуальному графику, с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в ДОУ - с 2 часов до перехода на полный день.
5. Учёт индивидуальных особенностей детей.
6. Организация игровой деятельности, которая способствовала формированию у детей уверенности в самих себе и своих возможностях и закладывала основы доверительного отношения детей к взрослым, формируя доверие и привязанность к воспитателю, а также основы доброжелательного отношения детей друг к другу.

С детьми, имеющими низкий уровень адаптации, были продолжены занятия в индивидуальной форме, а также были проведены дополнительные консультации с родителями с целью выявления причин и оказания помощи.

Основными причинами низкого уровня адаптированности послужили: не соблюдение режима дня и эпизодическая посещаемость ДОУ; дети, которые поступили в ДОУ в декабре месяце (первые дни адаптации к новым условиям детского сада).

1.5. Результаты оценки коррекционной работы с детьми ОВЗ

Обучение и воспитание детей с ТНР в группах комбинированной направленности осуществляется на основе Адаптированной образовательной программы для детей с ТНР, которая разработана на основе Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования. В рамках реализации АОП ДО ведется коррекционная работа по развитию лексики, учитываются современные лингвистические и психолингвистические представления о слове, структуре значения слова, закономерности формирования лексики в онтогенезе, особенности лексики у дошкольников с речевой патологией. В основу АОП ДО МКДОУ д/с № 90 взята: «Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования», Работа с детьми с ОВЗ осуществляется узкими специалистами (учителем- логопедом, педагогом- психологом) по Рабочим программам коррекционно- развивающей работы с детьми с тяжелыми нарушениями речи,

Воспитатели прошли курсы повышения квалификации по работе с детьми ОВЗ в объеме 36 часов.

Организационное, диагностическое и коррекционно-развивающее направления.
В период с 1 по 15 сентября 2025 г. было проведена стартовая диагностика 18 детей старшей, средней и подготовительной группы.

На основании заключений ТПМПК и результатов углубленного логопедического обследования всех компонентов речи, коррекционные занятия посещали 51 ребенок, первично зачислены на коррекционные занятия в течение года – 2 детей. Выявление уровня актуального речевого развития детей, зачисленных на логопедические занятия и обработка данных обследования для объективного логопедического заключения позволяют обобщить следующие данные о дефектах речи детей:

2. Фонетико-фонематическое недоразвитие речи – 1 ребенок.
3. Общее недоразвитие речи – 50 детей.

По результатам логопедического обследования были сформированы 5 подгрупп от 5 до 12 человек в соответствии с выявленными нарушениями речи и с учетом психолого-педагогических особенностей детей. Занятия проводились 2 раза в неделю с каждой подгруппой. Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие подгрупповые занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, пониманию речи, формированию лексико-грамматического строя речи и т.д.) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием.

В запланированные сроки (декабрь-январь) был проведён мониторинг с целью выявления динамики развития речи в коррекционно-образовательном процессе каждого из ребёнка, занимающихся на логопункте.

Итоговая диагностика для контроля эффективности коррекционно-логопедической работы выявила положительную динамику в развитии речи детей:

Общее количество детей	50	
Выпущено всего	18	100%
Выпущено с хорошей речью	14	77%
Выпущено с улучшением	4	22%
Без улучшения		
Оставлено на следующий год	30	

В течение года выбыло 2 ребенка.

С целью выявления детей с речевой патологией на протяжении всего учебного года проводилось первичное логопедическое обследование детей 4 – 6 лет ДОО

№ п/п	Направления работы	Целевая группа
1	Развитие и коррекция познавательной сферы детей дошкольного возраста.	Обучающиеся с ООП (с ОВЗ)

За учебный год были реализованы следующие программы

№ п/п	Наименование реализуемой программы	Формы занятий	Возраст участников	Количество охваченных детей
1	Программа индивидуальной коррекционно-развивающей работы с ребёнком ЗПР (5-6 лет)	Индивидуальные	5-6 лет	2
2	Программа групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ТНР	Групповые	3 -7 лет	49

Охват детей коррекционно-развивающими занятиями в рамках выделенных направлений работы составил 51 человек.

Выводы: Программы коррекционно-развивающих занятий были реализованы на все 100%. Наблюдалась положительная динамика.

1.6. Результаты оценки уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования

Педагогический коллектив строит свою работу по воспитанию детей в тесном контакте с семьёй. Педагоги убеждены в том, что основное воздействие на развитие ребёнка всегда будет оказывать не детский сад, а прежде всего родители, семья.

Главная цель работы педагогов с семьёй психолого-педагогическое просвещение, оказание помощи в воспитании детей, профилактика нарушений в детско-родительских отношениях. Педагоги используют разнообразные формы вовлечения семьи в образовательный процесс.

Характеристика семей по составу в 2025-2026 учебном году.

Состав семьи	Количество семей (чел.)	Количества семей в процентах
Полная	197	85%
Неполная с матерью	32	14%
Неполная с отцом	1	1%
Оформлено опекунов	0	0

Характеристика семей по количеству детей в 2025-2026 учебном году

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	98	43%
Два ребенка	89	39%
Три ребенка и более	43	18%

Индивидуально проводится анализ состава семей воспитанников. Руководствуясь полученными данными, коллектив ДОО осуществляет работу по взаимодействию с семьями воспитанников по основным направлениям: консультативная помощь педагога-психолога, старшего воспитателя, воспитателей, музыкального руководителя по мере обращений; развитие детей по познавательному, речевому, художественно-эстетическому социально-личностному, физкультурно-оздоровительному направлению; обеспечение охраны прав детства.

С целью вовлечения родителей в образовательный процесс в план работы включены следующие мероприятия:

- родительские собрания;
- досуги для детей и родителей;
- анкетирование родителей о работе детского сада;
- помощь родителей в создании развивающей предметно-пространственной среды в группах и на игровых площадках;
- мастер-классы, обмен опытом;
- открытые мероприятия;
- совместные праздники;
- индивидуальные формы (беседы, консультации);
- совместная подготовка с родителями выставок;
- включение родителей в жизнь детского сада, посредством проектной деятельности; консультативный материал, представленный в папках-передвижках.

В течение учебного года родители принимают активное участие в совместных мероприятиях: осенняя Ярмарка, фотовыставка «Лето – маленькая жизнь», акции «Письмо салдату», спортивные соревнования «Папа, мама, я- спортивная семья»; конкурсы рисунков «Символ года», «День Победы»; «Речевой уголок»; выставка поделок «Неизведанный космос», «Зимние фантазии», проект «Перелетные птицы», «Защитники Отечества».

Методическим Советом учреждения проведен анализ анкет «Удовлетворенность родителей воспитанников качеством дошкольного образования в учреждении». В анкетировании приняли участие родители (законные представители) учреждения.

В целом на основании результатов анкетирования выявлена достаточно

Результаты анкетирования родителей за 2025 г.

№	Вопросы	Положительная оценка	Удовл. оценка	Не удовл. оценка	Затр уд

					Няли сь ответ ить
1.	С каким настроением ваш ребенок чаще всего ходил в детский сад?	86%	12%	2%	-
2.	Как, по-вашему, складывались отношения у ребенка с воспитателями?	86%	14%	-	-
3.	Удовлетворены ли Вы оказываемыми образовательными услугами?	75%	17%	4%	4%
4.	В каких, на ваш взгляд, областях развития ребенок достиг наибольших успехов?	РР – 49% СКР- 19% ПР – 19% ХЭР – 13%			
5.	Как Вы считаете, в ДОО дают достаточно знаний и компетенций для поступления и обучения в школе?	47%	33%	6%	14%
6.	Насколько в детском саду созданы условия для сохранения здоровья детей? Заботится ли детский сад о сохранении здоровья детей?	67%	31%	2%	-
7.	Устраивают ли Вас созданные в ДОО условия для дополнительного образования? (кружковая работа)	53%	31%	6%	-
8.	Удовлетворены ли вы организацией работы и бытовыми условиями образовательного учреждения (культура обслуживания, санитарно-гигиеническое состояние помещений?)	63%	32%	-	5%
9.	Удовлетворяет ли Вас материальная база ДОО?	59%	31%	6%	4%
10.	Удовлетворяет ли Вас лично уход, присмотр, воспитание и обучение вашего ребенка в детском саду?	81%	15%	-	4%
11.	Достаточно ли Вы информированы о деятельности детского сада?	68%	20%	4%	8%
12.	Соответствуют ли воспитатели ДОО Вашему представлению о профессионально компетентных педагогах?	94%	6%	-	-
13.	Свободно ли Вы общаетесь за советом к воспитателям, специалистам ДОО? Если нет почему?	90%	10%	-	-
14.	Укажите, что именно, на ваш взгляд, необходимо улучшить в организации работы и бытовых условиях нашего учреждения?	Ремонт и оснащение групп, вернуть массаж и соляную пещеру. В средних группах увеличить количество кружков. В старших гр. увеличить число спортивных секций.			

Анкетирование показало достаточно высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг. Социальными заказчиками деятельности учреждения являются в первую очередь родители воспитанников, поэтому коллектив Учреждения пытается создать доброжелательную,

психологически комфортную атмосферу, в основе которой лежит определенная система взаимодействия с родителями, взаимопонимание и сотрудничество

На основании ответов родителей (законных представителей) можно сделать вывод о том, что созданная система работы учреждения и воспитательно-образовательная деятельность педагогов позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

Ежегодно по итогам проведения анкетирования разрабатываются рекомендации по улучшению качества образовательных услуг в ДОУ и оптимизации взаимодействия с семьями воспитанников. По результатам анкетирования «Удовлетворенность родителей воспитанников качеством дошкольного образования в учреждении» были запланированы следующие мероприятия:

- проведение родительских собраний, используя различные формы взаимодействия;
- презентация совместной деятельностью детей и воспитателей группы на родительском собрании;
- привлечение родителей к участию в проектной деятельности, организованной в группе;
- продолжить участие в совместных конкурсах различного уровня;
- продолжать поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении и на официальном сайте МБДОУ д/сад № 90 и в WK и Сферуме на прежнем уровне, путем обеспечения постоянного контроля и своевременного обновления информации;
- проводить групповые и индивидуальные консультации для родителей по вопросам питания дошкольников в ДОУ;
- продолжать работу по обновлению и обогащению РППС среды ДОУ;

Говоря о результатах данной работы, можно отметить положительные моменты: значимость дошкольного образования повысилась в глазах у родителей; проявился интерес со стороны родителей не только к педагогическим проблемам.

1.7. Результаты оценки материально – технических условий

Материально-техническое обеспечение воспитательно-образовательного процесса удовлетворительное. Площадь помещений, в которых осуществлялась образовательная деятельность, составляет 2056.5 кв. м.

Условия пребывания детей в учреждении соответствуют требованиям СанПиН и помогают на должном уровне развивать дошкольников.

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 9;
- кабинет заведующей – 1;
- методический кабинет – 2;
- музыкальный зал – 1;
- костюмерная-1
- физкультурный зал – 1;
- кабинет логопеда -1;
- кабинет психолога -1;
- кабинет опытов и исследований – 1;
- «Русская изба -1;»
- комната релаксации -1
- пищеблок – 2;
- прачечная – 2;
- медицинский кабинет – 2.

При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, двигательную зоны.

Содержание центров соответствует возрастным особенностям детей. Кроме этого собраны пособия для ознакомления дошкольников с социальным миром, краеведением, живой и неживой природой. В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия воспитанников во всех видах деятельности. Работа по совершенствованию развивающей среды в учреждении проводится в соответствии с перспективным тематическим планом развития по всем возрастным группам.

Все помещения оснащены современным специальным техническим, учебным и игровым оборудованием, разнообразными наглядными пособиями с учетом финансовых возможностей ДООУ. Во всех возрастных группах имеются уголки с ТСО, включающими: телевизор, DVD – проигрыватель и/или CD/MP3 стереомагнитола.

Центры патриотического воспитания продолжают пополняться дидактическим материалом, играми. В 2025 году Детский сад провел текущий ремонт в групповых комнатах, фойе второго этажа. Покрасили и отремонтировали малые формы и игровое оборудование на участках. В яслях на кухне произвели ремонт потолков, замену светильников.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. В 2026 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

РАЗДЕЛ II

2.1. Планирование деятельности МБДОУ д/сад № 90 на 2026/2027уч. Год

На основании проведенного анализа образовательной деятельности ДООУ, программы развития МБДОУ д/сад № 90, диагностики индивидуального развития дошкольников коллектив, в рамках реализации ФГОС и ФОП ДО и на основании стратегических документов и событий федерального и регионального уровней ставит перед собой цель и задачи на 2026/2027 учебный год:

Цель: совершенствование единого образовательного пространства ДООУ, способствующего получению воспитанниками современного, качественного воспитания и образования, духовному, нравственному, физическому развитию и социализации личности, запросами родителей и социальными потребностями.

Задачи:

1. Обеспечить реализацию мероприятий по повышению качества математического и естественно-научного образования, направленных на формирование у детей дошкольного возраста первичных представлений о математике, окружающем мире, через внедрение современных образовательных технологий и игровых методик и создание развивающей предметно-пространственной среды, стимулирующей интерес к математике, природе, экспериментированию и исследовательской деятельности.

2. Создать условия для формирования гражданской ответственности, патриотизма, нравственных качеств, уважения к истории и культуре России, а также воспитания доброты и взаимопомощи у детей дошкольного возраста через программы «Орлята-дошколята» и «Добрые игры».

3. Продолжить внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации

4. Воспитывать у всех участников образовательного процесса — педагогов, воспитанников и родителей — устойчивые навыки здорового образа жизни.

В 2026/2027 учебном году необходимо уделить должное внимание решению обозначенных проблем. Осуществлять это планируется через тематические педсоветы, семинары – практикумы, круглые столы, консультации, разные виды детской деятельности, взаимные открытые просмотры, посещение МО объединений, участие в вебинарах, участие в конкурсах.

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Повышение квалификации педагогов МБДОУ д/с № 90

№	Ф.И.О.	квалификац ия	2024-2025	2025-2026	2026-2027
	Ермошенко О.А.	высшая		аттестация	
	Горчакова И.В.	высшая	Аттестация		КПК
	Паршина Е.А.	высшая		аттестация	КПК
	Савина В.В.	высшая		аттестация	
	Цыганкова О.В.	высшая	Аттестация		
	Широкова В.А.	высшая	Аттестация		
	Алексеева Н.С.	высшая			КПК
	Варева Т.А.	первая		КПК	КПК
	Уржумцева М.В.	высшая		аттестация	
0	ЛюшакOVA Т.Н.	первая	Аттестация	КПК	
1	Морозова Е.Ф	высшая		КПК аттестация	
2	Морозова Л.С.	первая	Аттестация		КПК
3	Нарезкина Л.В.	высшая	Аттестация		
4	Просекова И.В.	высшая		КПК аттестация	
6	Брусенцова Т.Б.	первая		Аттестация	
7	Ювченко Л.А.	первая		аттестация	КПК
8	Филиппова Н.И.	первая		аттестация	КПК
9	Иванченко Е.Э	первая		аттестация	КПК
0	Филатова Т .С.	первая		аттестация	КПК
1	Чепурная Н.А.	со		КПК	аттестация
2	Романенко О.В.	первая		аттестация	КПК
3	Раскидко Е.В.	со			аттестация
4	Лукьянова А.А.	высшая		аттестация	
5	Симбаева Г.К.	со			КПК, аттестация

2.2.2. План – прогноз аттестации педагогов на 2026-2027гг.

№	Ф.И.О.	должность	дата предыдущей	категория	заявленная категория

	Раскидко Е.В.	Муз. руководитель	-	со	I кв. кат
	Симбаева Г.К.	воспитатель	-	со	I кв. кат
	Чепурная Н.А.	воспитатель	-	со	I кв. кат
	Подтверждение имеющихся квалификационных категорий педагогов на бессрочный				

Подготовка к аттестации

№ /п	Мероприятия	Сроки	Выход
	Подготовка приказа - уведомления об истечении срока действия квалификационной категории.	до 01.09.2026г.	Приказ
	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2026-2027 учебном году. Знакомство с демоверсиями тестирования на соответствие занимаемой должности.	август 2026г.	Владение информацией по аттестации педагогами ДОУ. Работа с демоверсиями тестирования
	Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории	до 01.09.2026г.	График аттестации
	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и документов, доставка экспертных заключений.	по согласованию с графиком индивидуальными маршрутами	Портфолио, и представление на педагогического работника
	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	сентябрь 2026г. май 2027г.	График и Перспективный план
	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2022-2023 учебном году.	сентябрь 2026г.	Заявка на курсы повышения квалификации
	Подготовка отчета по результатам аттестации в ДОУ	Апрель- Май 2027г.	Отчет

2.2.3. Самообразование педагогов

Согласование методических тем	Август	Ответственные Старший воспитатель Ермошенко О.А. Педагоги
Составление планов работы педагогов по методической теме на учебный год	Сентябрь	Ответственные Старший воспитатель Ермошенко О.А. Педагоги
Реализация индивидуальных планов по методической теме	В течение года	Ответственные Старший воспитатель Ермошенко О.А. Педагоги
Творческая гостиная «Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчеты педагогов	Май	Ответственные Старший воспитатель Ермошенко О.А. Педагоги

2.2.4. Общие собрания трудового коллектива

	Содержание	Сроки	Ответственный
	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2.Организация контрольной деятельности, знакомство с графиком контроля. 3.Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 4.Результаты административно контроля. 5.Организация работы ДОУ с «неорганизованными» детьми.	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатели Завхоз
	1.Составление графиков отпусков на 2027год. 2. Подготовка к проведению новогодних утренников. 3. Инструктаж по противопожарной безопасности	Декабрь	Заведующий Ст. воспитатели Завхоз
	1.Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период. 2.Подготовка к косметическому ремонту здания учреждения 3.Отчет о реализации мероприятий по программе развития учреждения за 2026- 2027учебный год	Май	Заведующий Ст. воспитатели Завхоз

2.2.5. Организационно-управленческая деятельность

Форма работы	Тема	Срок	Ответственный
Нормативные документы	Совершенствование и изучение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2026 – 2027 уч. год.	В течение года	Заведующий
	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	В течение года	Заведующий
	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ	В течение года	Заведующий
	Утверждение: - сеток ООД - годового и учебного планов; - графика отпусков сотрудников.	В течение года	Заведующий
	Заключение договоров: - с родителями воспитанников по вопросам организации воспитания, обучения и оздоровления в дошкольном образовательном учреждении; - общественными организациями на практическое обслуживание	В течение года	Заведующий
	Проведение собраний по теме	В течение года	Заведующий

3. Организационно-педагогическая работа

3.1. Педагогические советы

ПЕДСОВЕТ №1 (Август) Тема: Установочный	
Цель: Утверждение перспектив в работе коллектива на 2026-2027 учебный год.	
Вид деятельности	Ответственные
Подготовка к педсовету	
1. Подготовка отчетов о работе в летний оздоровительный период. 2. Подготовка и оформление документации в группах. 3. утверждение учебного плана, утверждение годового плана на 2026-2027 учебный год. 4. Обновление интерьера групп и игрового оборудования. 5. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. 6. Смотр-конкурс «Подготовка к новому учебному году».	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели.
Новостка дня	

Анализ работы учреждения в летний оздоровительный период 2026г. Одобрение новых (скорректированных) локальных актов, касающихся организации воспитательно-образовательной деятельности. Утверждение учебного плана на 2026-2027 уч. Год Утверждение годового плана работы на 2026- 2027уч. Год Результаты готовности групп к новому учебному году.	Заведующий, ст.воспитатель
ПЕДСОВЕТ№2 (октябрь)Тема: «Организация РППС в соответствии ФОП ДО и ФГОС ДО». Цель: систематизация знаний педагогов по проектированию РППС в группах и определение путей совершенствования работы в данном направлении.	
Вид деятельности	Ответственные
Подготовка к педсовету	
Тематический контроль «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ОП ДО» 2. Семинар: «Говорящая среда группы д/с» 3. Мастер-класс для педагогов «Оформление элементов «Говорящей среды» по теме. Мыслительные карты.» 4. Консультация для педагогов «Проектировании РППС с учётом ФОП ДО»	Заведующий, ст.воспитатель
Новостка дня	
Выполнение решений предыдущего педагогического совета. Озвучивание цели и задачи педсовета; Выступление «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»; Итоги тематической проверки: «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ОП ДО» Выступление по теме «Как использовать трансформируемые элементы в РППС» Презентация «Развивающая предметно-пространственная среда в нашей группе» выступление с фото-презентацией, самоанализ на основе Чек-листа «Говорящая среда группы Д/с и отчета педагога о результатах наблюдения за деятельностью детей в центрах активности) Итоги смотра-конкурса «Лучшая «говорящая» развивающая среда группы» Круглый стол по итогам творческих отчетов «Говорящий дом ребенка» (открытая совместная деятельность детей и воспитателя по изготовлению элементов «говорящей среды», игр или совместная деятельность детей и воспитателя в центрах активности) Обсуждение и принятие решения педагогического совета.	Заведующий, ст.воспитатель
ПЕДСОВЕТ№3 (декабрь) Тема: «Формирование основ экологической культуры у дошкольников через интеграцию с естественно-научным образованием» Акцент: Системный подход. Как через наблюдения, опыты и проектную деятельность воспитывать ответственного и любознательного ребенка..	
Вид деятельности	Ответственные
Подготовка к педсовету	

Проведение тематического семинара-практикума Тема: «Детское экспериментирование как ведущий метод формирования естественно-научных представлений». Консультации. Форма: Индивидуальные или групповые консультации для воспитателей, которые испытывают трудности в организации опытов. Анализ предметно-развивающей среды в группах. Изучение документации. Взаимопосещение Анализ педагогов: Проведение анкетирования на тему «Моя экокомпетентность» Проведение смотра-конкурса или выставки «Вторая жизнь»	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели, педагог – психолог .
Новостка дня	
1. Актуальность темы. Почему важно объединять эти два направления? 2. Формирование целостной картины мира, развитие любознательности, воспитание бережного отношения). Связь с требованиями ФГОС ДО. 3. Теоретический блок «Что говорит наука?» (15 мин) 4. Краткий обзор психолого-педагогических особенностей детей дошкольного возраста (наглядно-образное мышление, потребность в игре). 5. Роль исследовательской деятельности в развитии познавательного интереса. 6. Практический блок «Как мы это делаем?» (40-50 мин) — Интерактивная часть Круглый стол: Педагоги делятся опытом. Темы для обсуждения: «Самые удачные опыты и эксперименты в моей группе». «Как организовать "умный" уголок природы». «Вовлечение родителей в экологические проекты». 7. Мастер-класс: Один из воспитателей проводит для коллег короткий мастер-класс по проведению простого, но эффектного опыта. 8. Проектная часть «Наш общий проект» (20 мин) Обсуждение и утверждение единого для всего ДОО экологического проекта на следующий квартал/полугодие (например, «Вторая жизнь вещей», «Птичья головая», «Наш огород»). 9. Подведение итогов и принятие решения (10 мин) 10. Рефлексия: Что нового я сегодня узнал(а)? Что возьму в свою работу?	Заведующий, ст.воспитатель воспитатели, педагог – психолог
ПЕДСОВЕТ №4 (Май)	
Тема: Анализ воспитательно - образовательной работы за 2025-2026 уч.год Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.	
Анализ деятельности	Ответственные
Подготовка к педсовету	
Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программ за уч.год. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения» Подготовка отчета воспитателей по самообразованию. Составление плана работы на летний оздоровительный период. Обсуждение проекта годового плана на следующий учебный год.	Заведующий, ст.воспитатель
Новостка дня	

Выполнение решений предыдущего педсовета.	Заведующий, ст.воспитатель
Подведение итогов образовательной работы за учебный год (анализ выполнения годового плана).	
Выработка основных направлений работы на 2026-2027 учебный год.	
Самооценка работы педагогов за 2025-2027 учебный год. Анализ реализации планов по самообразованию.	
План ЛОП на 2026 год	
Решение педагогического совета.	

3.2. Семинары

а	Срок	тственный
актикум. «Как я начинаю год?»	сентябрь	Старший воспитатель
енькие нарушители дисциплины	ноябрь	Педагог- психолог
ирода родного края как средство нравственно-патриотического питания дошкольников»	декабрь	Старший воспитатель
рад педагогического опыта по взаимодействию с семьями питанников» ФОП ДО	январь	Старший воспитатель
культурно-оздоровительный климат в семье	март	Инструктор по ФК

3.3. Мастер- классы. Практикумы

роприятия	Дата проведения	Ответственный
оворящая среда группы д/с»	сентябрь	Педагог- психолог
атематическое образование. Игры разума.»	октябрь	Старший воспитатель
ожидании предстоящего года	октябрь	Педагог- психолог
знаю как это сделать и я научу вас» пространение практического опыта и вышение компетентности педагогов.	ноябрь	воспитатель
спитание для воспитателя	декабрь	Старший воспитатель
плохое поведение»		Педагог- психолог

педагог и родитель. Точки соприкосновения»		Педагог- психолог

3.4 Консультации

Тема	Срок	Ответственный
Планирование работы с семьями воспитанников. «Современные формы работы с семьей».	сентябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу педагогов проекта «Добрые игры»	сентябрь	Старший воспитатель
Психологическая поддержка детей семей участников СВО	октябрь	Педагог- психолог
Консультация- практикум «Лента Времени»	октябрь	Педагог- психолог
Методы и технологии, используемые в формировании предпосылок естественнонаучной грамотности	ноябрь	Старший воспитатель
Консультации. Форма: Индивидуальные или групповые консультации для воспитателей, которые испытывают трудности организации опытов.	ноябрь	Старший воспитатель

3.5. План работы методического Совета на 2026-2027 учебный год

№	Тема и содержание	Форма	Срок
п/п	Корректировка ОП, АОП учреждения; программ, формируемых участниками образовательных отношений.	Круглый стол	Август
2	Обсуждение проекта годового плана на 2026-2027 учебный год	Круглый стол	Август
3	Обсуждение корпоративной программы по сохранению здоровья сотрудников	Круглый стол	Август
4	Разработка положений о конкурсах, проводимых в учреждении.	Положение	Сентябрь

5	Подготовка наглядной информации для родителей	буклеты, папки, передвижки, листовки	в течении года
---	---	--------------------------------------	----------------

3.6. План работы с молодыми педагогами.

№ п/п	Содержание работы, встреч с педагогами	сроки	Ответственный
1	Собеседование с молодыми специалистами Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами	август	старший воспитатель
2	Консультация «Как провести родительское собрание в нестандартной форме»	сентябрь	старший воспитатель педагог-психолог.
3	Консультация «Проведение мониторинга» Выбор темы по самообразованию	октябрь	старший воспитатель
4	Просмотр режимных моментов, НОД	ноябрь	старший воспитатель педагог-психолог
5	Изучение методических разработок «Как подготовить конспект ОД»	декабрь	старший воспитатель
6	Изучение методических разработок «Использование ИКТ – технологий в работе с детьми»	январь	старший воспитатель учитель- логопед
7	Посещение ОД опытных педагогов	март	Воспитатели со стажем
8	Дискуссия «Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период»	апрель	старший воспитатель
9	Отчет по теме самообразования	май	старший воспитатель,
10	Индивидуальные консультации по запросу педагогов. Посещение мероприятий, педагогических процессов.	В течении года	Ст. воспитатель Воспитатели

3.7 План работы по наставничеству

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Выявить проблемы и трудности педагогов и специалистов (провести анализ проблем за прошлый учебный	В течение года	Старший воспитатель

Определить направления работы наставников (указать необходимые направления с учетом выявленных проблем): заведующий – старший воспитатель; педагоги-стажисты – молодые педагоги; обучение ИКТ педагогов-стажистов; □ воспитатели – родители	Начало учебного года	Заведующий, старший воспитатель, председатель ПК
Издать приказ об организации наставничества в детском саду	Начало учебного года	Заведующий
Разработать положение о наставничестве	Начало учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Составить план работы наставников на учебный год	Начало учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Определить наставников в соответствии с требованиями положения о наставничестве	Начало учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Определить подшефных педагогов и специалистов по итогам анализа их проблем и ~~талантностей~~	Начало учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Утвердить: положение о наставничестве, годовой план работы наставников, списки наставников и подшефных ~~педагогов~~	Начало учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Организовать процесс обучения молодых педагогов по индивидуальным планам наставников с использованием разных форм работы	В течение года	Старший воспитатель, Наставники
Провести заседания наставников	1 раз в три месяца	Старший воспитатель, Наставники

Провести мониторинг реализации плана наставничества	В течение года	Старший воспитатель
Наградить наставников по итогам работы	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Подготовить отчет о работе с подшефным педагогом и презентовать результаты его профессиональной деятельности (готовое портфолио, открытый показ и др.)	В течение года	Наставники-педагоги, подшефные педагоги
Подвести итоги работы наставников на итоговом педсовете	Май	Старший воспитатель

3.8 План проведения процедур ВСОКО в учреждении на 2026/2027 учебный год.

Объект ВСОКО	Показатель оценки	Методы и средства оценки	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, которые проводят оценку качества образования	Ответственные лица
1. Качество содержания образовательной деятельности						
ОП ДО	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год – август	1 раз в год – август	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий, заместитель заведующего
АОП ДО	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год – август	1 раз в год – август	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий, заместитель заведующего
Рабочая программа воспитания	Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, запросам родителей (законных представителей)	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год – август	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий, заместитель заведующего

Объект ВСОКО	Показатель оценки	Методы и средства оценки	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, которые проводят оценку качества образования	Ответственные лица
Дополнительные общеразвивающие программы	Соответствие требованиям федерального законодательства в части допобразования, запросам родителей	Анализ программ, экспертная оценка	1 раз в год – август	1 раз в год – август	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий, методист
Образовательный процесс	Образовательный процесс, который организует педагог	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий, методист
	Самостоятельная детская деятельность	Наблюдение, анализ детской деятельности	3 раза в год – сентябрь, январь, май	1 раз в год – май	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист, воспитатели	Заведующий, старший воспитатель
Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания, а также с социальными партнерами	Взаимодействие сотрудников с детьми	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий, старший воспитатель
	Взаимодействие с родителями воспитанников	Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ	По плану	4 раза в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий, методист
	Взаимодействие с социальными партнерами	Анализ	По мере проведения совместных мероприятий	1 раз в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Заведующий, заместитель заведующего
2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность						
Финансовые условия	Расходы на оплату труда работников	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий, бухгалтер, экономист	Заведующий

Объект ВСОКО	Показатель оценки	Методы и средства оценки	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, которые проводят оценку качества образования	Ответственные лица
	Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий, бухгалтер, экономист	Заведующий
	Расходы на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий, бухгалтер, экономист	Заведующий
	Иные расходы на обеспечение реализации ОП ДО	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий, бухгалтер, экономист	Заведующий
Материально-технические условия	Соответствие требованиям санитарных правил и норм к состоянию и содержанию территории, зданий и помещений	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год либо при выявлении нарушений	Заместитель заведующего, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР, медсестра	Заведующий, медсестра
	Соответствие правилам пожарной безопасности	Контроль	Ежемесячно	4 раза в год либо при выявлении нарушений	Заместитель заведующего по АХР, завхоз, старший воспитатель	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
	Соответствие требованиям к средствам обучения	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий, старший воспитатель

Объект ВСОКО	Показатель оценки	Методы и средства оценки	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, которые проводят оценку качества образования	Ответственные лица
	и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей					
	Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению ОП ДО	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий, методист
Психолого-педагогические условия	Уважительное отношение педагога к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях	Контроль	По плану	1 раз в год – май. По окончании контроля; при необходимости и повторного контроля –	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий, заместитель заведующего
	и способностях; использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям; <...>			после его окончания		

Объект ВСОКО	Показатель оценки	Методы и средства оценки	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, которые проводят оценку качества образования	Ответственные лица
	Психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ	Контроль	По плану	1 раз в год – май. По окончании контроля; при необходимости повторного контроля – после его окончания	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий, заместитель заведующего
Кадровые условия	Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	1 раз в год – май	1 раз в год – май	Заместитель заведующего	Заведующий, заместитель заведующего
	Уровень образования педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год – май	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Уровень квалификации педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год – май	Заместитель заведующего	Заведующий, заместитель заведующего
	Дополнительное профессиональное образование педагогических работников	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год – май	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Компетентность педагогических кадров	Самоанализ, контроль	По плану	1 раз в год – май	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий, заместитель заведующего
	Профессиональные достижения педагогических кадров	Сбор информации, анализ	Ежемесячно	1 раз в год – май	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист, педагоги	Заведующий, методист

Объект ВСОКО	Показатель оценки	Методы и средства оценки	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, которые проводят оценку качества образования	Ответственные лица
РППС, в том числе для реализации программы воспитания	Соответствие РППС дошкольных групп всем требованиям организации среды по ФГОС ДО: насыщенность; трансформируемость пространства; полифункциональность игровых материалов; вариативность; доступность; безопасность	Контроль	По плану	1 раз в год – май	Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист	Заведующий

3. Качество результатов образовательной деятельности

Освоение детьми содержания ОП, АОП, рабочих программ воспитания, дополнительных общеразвивающих программ	Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ с учетом рабочей программы воспитания	Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2–8 лет, сравнительный анализ	2 раза в год – сентябрь, апрель	По окончании мониторинга. Сравнительный анализ 1 раз в год – апрель	Старший воспитатель, методист, воспитатели, специалисты	Заведующий, заместитель заведующего
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Анкетирование	1 раз в год – март	По окончании анкетирования	Старший воспитатель, методист, воспитатели	Заведующий, старший воспитатель

3.9 Внутри садовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Завхоз, Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель

Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник
<...>				

3.10. План методической работы на 2026/27 учебный год.

Организационные мероприятия по реализации ФОП ДО			
Срок проведения	Формат мероприятия	Тема	Содержание работы
Август,	Круглый стол	Работа ДОО по ФОП ДО: вопросы и ответы	Проинформировать педагогов по вопросам проведения мероприятий по плану, ответить на их вопросы, дать рекомендации
Сентябрь	Анкетирование педагогов	Методическое и материально-техническое обеспечение реализации ФОП ДО	Проанализировать профессиональные затруднения педагогов по вопросам работы по ФОП ДО. Выяснить, какие есть потребности у педагогов в методическом и материально-техническом обеспечении для реализации ФОП ДО

Май	Самоанализ педагогов	Самоанализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО	Провести самоанализ выполнения воспитателями и узкими специалистами мероприятий в рамках реализации ФОП ДО
Июль	Внутренний мониторинг	Анализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО	Проанализировать выполнение мероприятий в рамках реализации ФОП ДО

3.11. План воспитательной работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать процесс включения проекта «Добрые игры» в деятельность педагогических работников.	Август-сентябрь	Старший воспитатель,
Подготовить программу мероприятий по реализации проекта «Орлята-дошколята».	Август-сентябрь	Старший воспитатель,
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО и	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО с учетом программы «Орлята - дошколята»	Май–июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
<...>		

3.12. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог

3.13. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, завхоз
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты

Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
<...>		

4. Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Заведующий
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Заведующий
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Сопровождение детей участников (ветеранов) СВО	По запросу	Старший воспитатель, педагог-психолог
Составление плана работы с родителями в свете реализации «Программы воспитания родителей, законных представителей»	сентябрь	Старший воспитатель,
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– оценка работы детского сада	Март- апрель	Старший воспитатель, воспитатели

Совместная деятельность		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Воспитатели
Акция «Помощь животным»	декабрь	Старший воспитатель
Акция «Сбор макулатуры»	апрель	Старший воспитатель
Акция «Добрый урожай»	октябрь	Старший воспитатель
Акция «Ладшки для подзарядки»		Педагог- психолог
Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагог-психолог
Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Круглый стол с участием родителей воспитанников «Воспитание детей через традиции»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Групповое консультирование: – «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
–математическое и естественно-научное образование, направленные на формирование у детей дошкольного возраста первичных представлений о математике, окружающем мире.	Ноябрь	
– компьютерные игры и дети	Декабрь	
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– правила фото- и видеосъемки в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– правила посещения детского сада	Сентябрь	
– мы пешеходы	Апрель	
– безопасность ребенка у водоема»	Май	

Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Участие в проектной деятельности	В течение года	Старший воспитатель. воспитатели

4.1. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/26 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог

	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп

4.2. Работа по Программе просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
Август–сентябрь	Разработка плана работы с родителями Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО в группах	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа
В течение года	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа
Сентябрь	Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
В течении года	Изучать и внедрять лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты

5. Взаимодействие с социумом.

1	Детская поликлиника № 20	Наблюдение за здоровьем детей
2	ГЦОЗ «Магистр»	Коррекционная работа с детьми
3	Лицей 22	Подготовка детей к школе
4	Краеведческий музей	Ознакомление с историей города
5	Художественная картинная галерея	Приобщение детей к искусству
6	Областная юношеская библиотека, библиотека им. В.И. Даля	Экскурсии, беседы, выставки, тематические лекции

7	Театр кукол, «Красный факел»	Экскурсии, просмотр спектаклей
8	Главпочтамт, аптеки, магазины, парикмахерские	Социализация, ознакомление с профессиями
9	Первомайский сквер	Экологическое воспитание
10	Музей «Живое дерево»	Экскурсии, беседы, мастер-классы
11	Новосибирский зоопарк	Экскурсии, лекции,
12	Музыкальные школы №1, №6	Концерты, знакомство с инструментами

План работы с социумом.

	Мероприятия	Срок	Ответственный
Школа № 3			
	Экскурсии в школу	В течение года	Ст.воспитатель
	Совместные проведение праздников		
	Выступление учащихся с концертами и театрализованными представлениями		
	приглашение выпускников на тематические вечера		
Музыкальные школы № 6, №1			
	Выступление учащихся школы с отчетными концертами	В течение года	Ст.воспитатель
	Экскурсия в школу. Ознакомление с музыкальными инструментами		
Библиотека им. В.И. Даля			
	Знакомство с библиотекой. Посещение библиотеки детьми старшего возраста	В течение года	Ст.воспитатель
	Участие в викторинах, книжных выставках, конкурсах (к юбилеям детских писателей, др		

Преемственность в работе со школой

№	Мероприятия	Срок	Ответств.
1.	Разработать план работы по преемственности ДОУ и школы согласно программе «Орлята - Дошколята»	сентябрь	Творческая группа

1.	Экскурсия в школу: - к зданию школы, в класс; - на урок; - в библиотеку; - в музей им.Б.Богаткова; - на посвящение в гимназисты	В теч.года	Вос-ли Ст.вос-ль
2.	Приглашение выпускников на мероприятия в саду	В теч.года	Вос-ли
3	Беседы с детьми: - о школе; - о школьных принадлежностях; - о шк.друзьях и товарищах	В теч.года	Вос-ли
4.	Диагностика. Работа психолога с детьми по коррекции готовности к школе	Октябрь, май В теч.года	Психолог
5	Выпускной бал	Май	

6. Охрана и безопасность

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».	Сентябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, м/с).	Октябрь	Заведующий ДОУ Медицинская сестра
3	1. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. 2. Приобретение оборудования по физическому воспитанию	Ноябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности	Декабрь	Заведующий ДОУ

	всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий)		
5	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда	Январь	Заведующий ДОУ
6	1. Составление номенклатуры дел ДОУ. 2. Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.	Февраль	Заведующий ДОУ Завхоз
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий ДОУ Завхоз
8	. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатель). 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз).	Апрель	Заведующий ДОУ Завхоз
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующий ДОУ Заведующий, медицинская сестра Заведующий, завхоз, медсестра Заведующий
10	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников. 4. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Июнь	Заведующий ДОУ Завхоз Медсестра
11	Проведение плановой эвакуации:	октябрь январь май	Заведующий ДОУ Завхоз
12	Оформление стенда и памяток на противопожарную безопасность	в течение года	Заведующий ДОУ Завхоз
13	Цикл занятий для детей по ОБЖ	в теч.года	Воспитатели
14	Организация и проигрывание ситуаций в игровой деятельности	в теч.года	Воспитатели
15	Участие в конкурсе на противопожарную тематику	март	муз.руководитель

6.2 Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма

	Мероприятия	Срок	ответственный
--	-------------	------	---------------

№			
1.	Создание в каждой группе уголка по дорожному движению: - подбор игр, наглядных пособий; - изготовление макетов, дорожных знаков.	Сентябрь	Воспитатели
2.	Совместные мероприятия: - неделя безопасности - Беседы о безопасном поведении на улицах, дороге, о дорожном транспорте - Тематическое занятие «Школа пешеходных наук» - Ролевые, дидактические игры с атрибутами по правилам дорожного движения -Выставка детских работ, плакатов, книг, дид.игр «Осторожно, дорога!»	Декабрь, Еженедельно Март Еженедельно	Воспитатели
3.	Организация совместной деятельности в группах: - чтение литературы; - просмотр мультфильмов; - заучивание стихотворений; - рассматривание иллюстраций; - организация конкурсов, игр; - изготовление пособий, дид.игр. - использование площадки на улице для игр, закрепляющих правила дорожного движения	Еженедельно	Ст.вос-ль, Воспитатели
4.	Тематическое развлечение: *Спортивный досуг «Веселый светофор,». *Театральное представление по правилам дорожного движения. * Тематическое развлечение «Светофор и его сигналы» *Спортивно-музыкальное развлечение «Волшебный светофор» Участие в интернет-конкурсах по правилам дорожного движения	Сентябрь Октябрь Декабрь Апрель	Савина В.В. Цыганкова О.В Воспитатели
5.	Организация экскурсий: - к дороге, светофору; - в городок дорожного движения Беседа с представителем ГИБДД	В теч.года	Ст.вос-ль Воспитатели
6.	Папки-передвижки для детей и родителей: - «Помогите детям запомнить правила дорожного движения»; -«Безопасные шаги по пути безопасности»; - «Опасные ситуации летом»	В теч.года	Ст.восп-ль Воспитатели
7.		В течение года	Ст.воспитатель

--	--	--	--

6.3. План работы по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Организация и проведение тематических бесед с дошкольниками: 1.Тема: «Огонь друг-огонь враг» 2.«Знакомство с профессией пожарного»; чтение произведений, беседы по ним, драматизация небольших отрывков, сюжетное рисование, оформление альбомов, организация тренингов на тему: «Что нужно делать при пожаре», сюжетно-ролевая игра «Пожарные». 3.Тренировки по гражданской обороне и эвакуации при пожаре.	Ежемесячно февраль	Воспитатели
2.	Развлечения: 1.«Пожарные на учении». 2.»Кошкин дом»	Ноябрь январь	Воспитатели Муз.руководитель
3.	Экскурсии: В пожарную часть В прачечную – знакомство с электроприборами В электрощитовую	В течение года	Ст.восп-ль воспитатели
4.	Выставка: Выставка детских рисунков: «Пожарники» «Пожарная машина».	В течение года	воспитатели
5.	Совместная деятельность: «Спички - это не игрушка», -Беседы о правилах поведения при пожаре; - Викторина: «Как это бывает?»; - Итоговая беседа на тему «С огнем играть опасно - это всем должно быть ясно!»; - Выполнение творческих заданий с детьми: рисование, аппликация, книжки-малышки, придумывание стихов. -Заучивание пословиц, поговорок.	Еженедельно	воспитатели

6.	Дидактические игры: «Опасные предметы на улице и дома», «Если случилась беда» (телефоны спецслужб); « Это важно знать» и т. д. Сюжетно-ролевые игры: «Пожарная часть», «МЧС»	Еженедельно	воспитатели
7.	Работа с родителями: - Приглашение на общее родительское собрание ДОУ инспектора по ППБ. - Наличие памяток по ППБ в группах. - Использование художественной литературы и детских журналов. - Подборка иллюстраций по данной тематике, просмотр телепередач (дома). - Проведение игр: «Опасное место в доме», «Если случилась беда», «Один дома...» и т. д.	В течение года	Ст.восп-ль воспитатели

6.4. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения;	Сентябрь-октябрь	Заведующий, контрактный
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		

Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	В течение года, ежедневно	Завхоз, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	Ноябрь	Заведующий
– заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;		
– заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;		
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Декабрь	
– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	один раз в квартал	Отв. за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности
1. Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками Учреждения		
1. Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизму, терроризму на учебный год.	сентябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению
3. Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений и т.д.	в течение года	Старший воспитатель воспитатели
4. Накопление методического материала по противодействию экстремизму, терроризму.	в течение года	Старший воспитатель воспитатели
5. Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизму, терроризму; обновление наглядной профилактической агитации.	в течение года	Старший воспитатель воспитатели
6. Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизму, терроризму	в течение года	Старший воспитатель воспитатели
8. Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании ДОУ при регулярном функционировании записи видеонаблюдения.	постоянно	Старший воспитатель сотрудники ДОУ
9. Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима, обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации и камер видеонаблюдения.	в течение года	Старший воспитатель сотрудники ДОУ
10. Ведение учета журнала посетителей ДОУ	в течение года	Старший воспитатель сотрудники ДОУ
2. Мероприятия с детьми		
1. Беседа «Внешность человека может быть обманчива» 2. Просмотр мультфильмов: «Кеша, Зина и террористы» 3. Просмотр презентации «Терроризму нет»	Сентябрь	Воспитатели групп

1. Деловая игра «Опасные ситуации» 2. Продуктивная деятельность рисование рисунков «Как может выглядеть опасный человек?» 3. Беседа «Как следует вести себя, если ты попал в опасную ситуацию?»	Октябрь	Воспитатели групп
1. Разбор ситуаций, возможных во время прогулки около дома. Можно ли садиться в машину к незнакомцам? 2. Беседа «Контакты с незнакомыми людьми дома». 3. Чтение произведения А. Иванова «Как	Ноябрь	Воспитатели групп
1. Беседа «Как вызвать милицию» 2. Чтение сказки С. Михалков «Три поросёнка» 3. Рассматривание плакатов по терроризму.	Декабрь	Воспитатели групп
1. НОД «К кому можно обращаться за помощью, если потерялся на улице» 2. Чтение произведения С. Михалкова «Дядя Степа милиционер» 3. Конкурс рисунков «Осторожно – опасность»	Январь	Воспитатели групп
1. Беседа «О несовпадении приятной внешности и добрых намерений» 2. Малоподвижная игра «Знакомый, свой, чужой»	Февраль	Воспитатели групп
1. Проблемно-игровая ситуация: «Что мы знаем об опасных предметах?» 2. Разбор возможных сложных ситуаций в жизни и поведении детей.	Март	Воспитатели групп
1. Дидактическая игра «Хорошо – плохо» 2. Досуг «Красная Шапочка и Волк» Цель: закрепить и расширить знания детей об опасных ситуациях в их жизни, о террористических актах в общественных местах.	Апрель	Воспитатели групп
1. Вечер вопросов и ответов «Что может быть, если...». 2. Разыгрывание ситуаций с плаката «Будь осторожен с незнакомыми людьми»	май	Воспитатели групп
3. Мероприятия с родителями:		
Родительское собрание «Как защитить своего ребёнка от опасности?» Довести до каждого родителя сведения об ответственности за жизнь и здоровье детей взрослыми людьми – приём и сдача детей	в течение года	Старший воспитатель воспитатели

Регулярное информирование родителей воспитанников с инструкциями по профилактике экстремизма, терроризма	в течение года	Старший воспитатель воспитатели
Индивидуальные беседы: 1. Ребёнок один дома. 2. Улица и дети, незнакомцы. 3. Чем опасны самостоятельные игры детей вдали от дома?	в течение года	Старший воспитатель воспитатели
Консультации: «Если обнаружили подозрительный предмет» «Общие и частные рекомендации» «Как обезопасить своих детей?» «Чем опасны брошенные пакеты и игрушки?»	в течение года	Старший воспитатель воспитатели
Оформление информационных стендов (папки-передвижки, консультационные папки, памятки).	в течение года	Старший воспитатель воспитатели
Изготовление папки-передвижки «Это диктует беспокойный век».	в течение года	Старший воспитатель воспитатели

7. Административно-хозяйственная работа.

7.1. Нормативно – правовое обеспечение

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Приемка учреждения к новому учебному году	Август	Заведующий, завхоз
2	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
3	Своевременная уборка территории учреждения от мусора, листьев, снега.	Ежедневно	Завхоз, подсобный рабочий
4	Расстановка педагогических кадров	Август-Сентябрь	Заведующий

5	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, БДД	Август	Заведующий
6	Подготовка здания к зимнему периоду.	Ноябрь	Заведующий, завхоз, подсобный рабочий, рабочий по техобслуживанию
7	Оформление муниципальных контрактов и договоров	В течение года	Заведующий, завхоз
8	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий
9	Рейд по проверке санитарного состояния групп	1 раз в неделю	Завхоз, медсестра
10	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.	Декабрь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
11	Рейд комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.	Декабрь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
12	Техника безопасности при проведении новогодних елок.	декабрь	Старший воспитатель, завхоз
13	Просмотр трудовых книжек и личных дел сотрудников	Январь	Заведующий
14	Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ	Февраль	Заведующий, завхоз
15	Выполнения санэпидрежима в учреждении	Февраль	заведующий, завхоз, медсестра
16	Работа со сторонними организациями по заключению текущих ремонтных работ	Март	Заведующий, завхоз
17	Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в весенний период	Март	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
18	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	Март	Заведующий, завхоз, председатель ПК
19	Подготовка к весеннему периоду	Март	Заведующий, завхоз

20	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Май	заведующий, старший воспитатель
----	--	-----	---------------------------------

7.2. Материально-техническое обеспечение

№	Мероприятия	Примечание
1	Приобретение технологического оборудования	в течение года по необходимости и по мере заключения договоров на поставку оборудования
2	Приобретение мебели:	пополнение и замена
	Стулья детские	пришедших в негодность, ежегодно
	Столы детские	
	Шкафы детские	
	Офисная мебель	Раз в 3 – 5 лет
3	Приобретение мягкого инвентаря:	пополнение и замена
	Постельное детское белье	пришедших в негодность, ежегодно
	Полотенца	
	Спец. одежда сотрудникам	Раз в 3 года
4	Приобретения для организации педагогической деятельности:	
	Методическая литература	ежегодно
	Дидактические и наглядные пособия	по мере финансирования
	Художественная детская литература	
	Энциклопедии, словари	
	Раздаточный дидактический материал	
	Игрушки	
5	Приобретение посуды:	пополнение и замена
	В пищеблок	пришедшей в негодность, ежегодно, по мере финансирования
	На группы	
6	Приобретение моющих средств	ежеквартально
7	Приобретение медикаментов	ежегодно
8	Приобретение стройматериалов, хозинвентаря	по мере финансирования
9	Ремонт здания и уличных сооружений	ежегодно по мере финансирования
10	Ремонт технологического оборудования	по мере необходимости

11	Благоустройство территории	ежеквартально Совместно с родителями
12	Прочие мероприятия:	ежеквартально
	проверка исправности электрооборудования,	
	проверка исправности работы водопроводных, канализационных и отопительных систем	
	Проверка сохранности кровли	
	Проверка весов, манометров и др.	